

# COMUNE DI SEGARIU

## Provincia del Sud Sardegna

COMUNE DI SEGARIU

(Provincia del Sud Sardegna)

Tipo Protocollo: Interno

n. 0001968 del 03-03-2018

Reg. del 03-03-2018 alle ore 19:38:24

Categoria:3 - Classe:4 - Sottoclasse:1

### Decreti Sindacali

Numero 5 Del 03-03-18

Reg. generale 5

**Oggetto:** MODIFICA DECRETO N.4 DEL 01/03/2018 NOMINA RESPONSABILI DEL SERVIZIO

### IL SINDACO

**VISTO** l'art.50 comma 10, del D.Lgs 18.08.2000 n.267, che testualmente recita:

*"Il Sindaco e il Presidente della Provincia nominano i Responsabili degli uffici e dei servizi, attribuiscono e definiscono gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna secondo le modalità ed i criteri stabiliti dagli artt. 109 e 110, nonché dai rispettivi Statuti e Regolamenti comunali e provinciali";*

**VISTO** l'art. 109 del T.U. sull'ordinamento degli Enti Locali (d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267) ai sensi del quale:

*"1. Gli incarichi dirigenziali sono conferiti a tempo determinato, ai sensi dell'articolo 50, comma 10, con provvedimento motivato e con le modalità fissate dal regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, secondo criteri di competenza professionale, in relazione agli obiettivi indicati nel programma amministrativo del sindaco o del presidente della provincia e sono revocati in caso di inosservanza delle direttive del sindaco o del presidente della provincia, della giunta o dell'assessore di riferimento, o in caso di mancato raggiungimento al termine di ciascun anno finanziario degli obiettivi assegnati nel piano esecutivo di gestione previsto dall'articolo 169 o per responsabilità particolarmente grave o reiterata e negli altri casi disciplinati dai contratti collettivi di lavoro. L'attribuzione degli incarichi può prescindere dalla precedente assegnazione di funzioni di direzione a seguito di concorsi.*

*2. Nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'articolo 107, commi 2 e 3, fatta salva l'applicazione dell'articolo 97, comma 4, lettera d), possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del sindaco, ai responsabili degli uffici o dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga a ogni diversa disposizione."*

**VISTO** lo Statuto dell'Ente;

**VISTO** il Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli uffici e servizi, approvato con deliberazione di Giunta Municipale n°145 del 27.07.2001;

**ACCERTATO** che con delibera della Giunta Municipale n.67 del 19.5.2005 è stato integrato l'art.10 del Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi approvato con delibera della G.M n°145 del 27.07.2001 e pertanto la responsabilità tecnico gestionale può essere attribuita dal Sindaco anche ai componenti dell'organo esecutivo con il potere di adottare atti anche di natura tecnico- gestionale;

**VISTO** l'art.11 del C.C.N.L. comparto Regioni Autonomie locali del 31.3.1999 in ordine ai Comuni come il presente, privi di posizione dirigenziale;

**VISTO** il parere dell'ARAN n°1811 del 02/02/2016 in merito al conferimento di posizione organizzativa;

**VISTO** il parere n°1213/4 del 11 Dicembre 2013 da parte del Consiglio di Stato;



**VISTA** la Delibera della Giunta Municipale n°54 del 27/07/2016 con la quale si è provveduto a prendere atto delle pesature delle posizioni organizzative comunicate dal nucleo di valutazione;

**RICHIAMATO** il funzionigramma vigente e s.m.i., corredato dei relativi allegati;

**RICHIAMATO** il proprio decreto sindacale n°4/2018 di nomina di responsabili del servizio;

**PRESO ATTO** che si ritiene necessario, in particolare per il regolare svolgimento di attività correlate alle funzioni ricoperte ed al ruolo svolto, modificare il summenzionato decreto sindacale n°4/2018;

### DECRETA

1. **DI MODIFICARE** i nominativi dei responsabili del servizio individuati con decreto sindacale n°4/2018, con particolare riferimento al soggetto individuato quale sostituto del responsabile del servizio area tecnica, come di seguito precisato:

<u>SETTORE</u>	<u>RESPONSABILE</u>	<u>SOSTITUTO</u>
AMMINISTRATIVO	ANDREA FENU	MARIO ARDU
ECONOMICO-FINANZIARIO	MARIO ARDU	SEGRETARIO COMUNALE
TECNICO	ANDREA FENU	ALEX LAI
SERVIZI SOCIALI	ANDREA FENU	SEGRETARIO COMUNALE

2. **DI DARE ATTO** che:

il Responsabile della gestione documentale viene individuato nel Responsabile del Settore Amministrativo avente già in capo il servizio Archivio e Protocollo; sostituto del predetto Responsabile viene individuato nella persona del sig. Ardu Mario;

- ai soggetti sopra indicati vengono conferite tutte le funzioni dirigenziali di cui all'art. 107 del D.Lgs. 18 agosto 2000, 267;
- gli incarichi potranno essere revocati prima della scadenza con atto scritto e motivato, in relazione ad intervenuti mutamenti organizzativi o in conseguenza di specifico accertamento di risultati negativi;
- di attribuire ai Responsabili dei singoli settori la retribuzione di posizione, ex art. 10 del CCNL del 31 marzo 1999, tenuto conto della pesatura effettuata da parte del Nucleo di valutazione e sentito in merito, nella misura annuale di:
- € 11.000,00 per il Responsabile del Servizio Finanziario;

- la percentuale della retribuzione di risultato spettante, prevista dalle predette norme contrattuali sarà determinata sulla base di quanto stabilito dal predetto sistema di valutazione;

- si proceda alla notificazione del presente decreto sindacale al Nucleo di Valutazione, ai Responsabili del Servizio e loro sostituti, al Segretario Comunale.

**Segariu li 03.03.2018**

IL SINDACO  
Fenu Andrea



Visto del Responsabile del Servizio Finanziario  
Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa, ai sensi  
dell'art. 183, commi 7 e 8 del D.Lgs. 267/2000.

**IL RESPONSABILE SERVIZIO FINANZIARIO**  
*Ardu Mario*

Il presente Decreto è stato pubblicato all'albo pretorio per 15 giorni consecutivi a decorrere dal

Segariu, li

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

