



COMUNE DI SEGARIU

PROVINCIA DEL MEDIO CAMPIDANO

UFFICIO DI SERVIZIO SOCIALE

Allegato alla Determinazione dell'Ufficio Servizi Sociali n. 102 del 08.07.2015

Spett.le _____

OGGETTO: richiesta di offerta per l'affidamento delle attività di animazione estiva rivolte ai minori . CIG Z141A7FC57.

In esecuzione della propria determinazione a contrarre n. 102 del 08.07.2016, avente ad oggetto "*Determina a contrarre per l'affidamento delle attività di animazione estiva rivolte ai minori - CIG Z141A7FC57*", s'informa che, questo Ente intende procedere all'affidamento diretto delle attività di animazione estiva rivolte ai minori, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016 - mediante Richiesta di Offerta su Sardegna CAT - da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, commi 2 e 3 del D.Lgs. n. 50/2016, alle condizioni e secondo le modalità indicate nella presente lettera d'invito.

Codesta spett.le Cooperativa, senza alcun impegno da parte di questo Ente, qualora interessata, è invitata a presentare la propria migliore offerta per il servizio in oggetto.

ART. 1 – STAZIONE APPALTANTE

Denominazione:	Comune di SEGARIU
Area di riferimento:	SOCIALE
Responsabile del Servizio Sociale	Andrea Fenu
RUP	A.S. Nicoletta Melis
Indirizzo:	via Municipio n. 9 – 09040 SEGARIU (VS)
Località:	SEGARIU (VS)
Stato:	Italia
P.I.:	01406950921
Codice fiscale:	82000770923
Telefono:	070/ 9305011
Fax:	070/9302306
Sito web ufficiale:	www.comune.segariu.ca.it
E:mail:	sociali.segariu@tiscali.it
Posta Elettronica Certificata:	protocollo@pec.comune.segariu.ca.it
Codice NUTS	ITG

ART. 2 - OGGETTO DELL'APPALTO

Il presente appalto ha ad oggetto l'affidamento delle attività di animazione estiva rivolte ai minori.

Il servizio dovrà svolgersi sotto l'osservanza delle norme contenute nel capitolato speciale descrittivo - prestazionale, nonché del progetto tecnico e delle proposte integrative e migliorative proposte.

ART. 3 – TIPOLOGIA DEL SERVIZIO

Categoria 25 – denominazione “servizi sanitari e sociali” – CPC 93 - CPV 853200008 (Servizi Sociali).

Codice Identificativo di Gara (CIG): **Z141A7FC57**.

Non è previsto il versamento del contributo a favore dell'ANAC, in quanto l'importo a base di gara è inferiore a € 150.000.

ART. 4 – LUOGO DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO

Comune di Segariu.

ART. 5 – DURATA DEL SERVIZIO

Le attività di animazione avranno la durata di circa sette settimane a decorrere dall'effettivo inizio dello stesso, con la sola interruzione nella settimana di ferragosto. Qualora alla scadenza del contratto gli operatori non dovessero avere concluso il proprio monte ore di servizio, per cause non imputabili alla ditta, l'Amministrazione Comunale di Segariu, potrà disporre la prosecuzione del servizio fino ad esaurimento dell'importo contrattuale. In particolare si prevede che le ore di servizio non utilizzate possano essere impiegate per le stesse finalità in altri periodi dell'anno (es. Halloween, Natale, ecc.).

ART. 6 – VALORE STIMATO DELL'APPALTO

L'importo complessivo dell'appalto è stimato in € **4.266,84 (Iva esclusa)**, soggetto a ribasso, a cui si sommano gli oneri di sicurezza, determinati nel DUVRI e pari a € 237,84 (esclusi dal ribasso).

ART. 7 – FINANZIAMENTO

Il servizio in oggetto è finanziato con i fondi del bilancio comunale.

ART. 8 – REQUISITI RICHIESTI

Codesta Cooperativa deve essere in possesso dei requisiti di carattere generale, d'idoneità professionale, di capacità economica – finanziaria e di capacità tecnico - professionale di seguito precisati:

- requisiti di carattere generale
 - assenza delle cause di esclusione previste dall'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016;
- requisiti di idoneità professionale (art. 83, co. 1 lett. a) D. Lgs. n. 50/2016):
 - iscrizione, nel Registro delle Imprese presso la competente C.C.I.A.A. per l'attività oggetto dell'appalto, conformemente con quanto previsto dall'art. 83 del D. Lgs. n. 50/2016;
 - iscrizione all'Albo Regionale delle Cooperative sociali (sez. A di cui all'art. 2 della L.R. n. 16/199);
- requisiti di capacità economica – finanziaria (art. 83, co. 1 lett.b) D. Lgs. n. 50/2016):
 - fatturato specifico nella gestione di servizi di animazione minori presso Enti Pubblici e riferito agli ultimi tre esercizi (2013 – 2014 - 2015) non inferiore

al'importo posto a base di gara (Iva esclusa), da intendersi quale cifra complessiva nel periodo;

- requisiti in ordine alla capacità tecnico – professionale (art. 83, co. 1 lett. c) D.Lgs. n. 50/2016):
 - almeno n. 12 mesi, anche non consecutivi, di esperienza maturata nell'ultimo triennio (2013 – 2014 – 2015) nella gestione di servizi analoghi a quelli oggetto della presente procedura, presso pubbliche amministrazioni.

I requisiti sopra elencati devono sussistere al momento della scadenza del termine fissato per la presentazione dell'offerta e persistere per tutta la durata del contratto.

Il mancato possesso dei requisiti richiesti comporta l'esclusione dalla gara.

ART. 9 – AVVALIMENTO

L'avvalimento è consentito ai sensi dell'art. 89 del D. Lgs. n. 50/2016, al quale si fa espresso e integrale rinvio.

L'istituto dell'avvalimento è ammesso per tutti i requisiti, fatta eccezione che per quelli di ordine morale (art. 80 D. Lgs. 50/2016), per il requisito di iscrizione all'albo regionale delle cooperative sociali, che devono essere posseduti obbligatoriamente da tutti i soggetti partecipanti all'appalto, anche se con funzione meramente esecutiva del servizio e di quanto precisato al precedente art. 8.

Inoltre al momento dell'apertura delle buste sia l'impresa avvalente che l'ausiliaria devono essere validamente iscritte al portale Sardegna CAT.

L'operatore economico che vuole avvalersi delle capacità di altri soggetti allega una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'art. 80, nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento. L'operatore economico dimostra alla stazione appaltante che disporrà dei mezzi necessari mediante presentazione di una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente. Il concorrente allega, altresì, alla domanda di partecipazione in originale o copia autentica il contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, ovvero che partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

ART. 10 – PROCEDURA DI GARA E MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE

La presente gara sarà espletata con procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, c. 2 lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016, mediante Richiesta di Offerta (RdO) sul portale dell'amministrazione regionale SardegnaCAT, all'interno della categoria: “**AL96 SERVIZI SOCIALI** categoria 25 – denominazione “servizi sanitari e sociali” – CPC 93 - CPV 853200008 (Servizi sociali).

Per partecipare alla presente procedura la ditta deve dotarsi, a propria cura e spese, della seguente strumentazione tecnica e informatica:

- firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lett. s) del D.Lgs. n. 82/2005;

- la dotazione tecnica minima è riportata nell'home page del Portale all'indirizzo <https://www.sardegnaecat.it/esop/common-host/public/browserenv/requirements.jsp>

L'aggiudicazione del servizio avverrà secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, commi 2 e 3 del D.Lgs. n. 50/2016, valutata in base ai seguenti elementi, espressi in centesimi:

- offerta tecnica 80/100;
- offerta economica 20/100.

Una commissione giudicatrice, appositamente nominata, valuterà l'offerta tecnica (nelle sue diverse componenti) in base al grado di adeguatezza, specificità, concretezza, realizzabilità, affidabilità, efficacia delle soluzioni proposte, in rapporto al contesto specifico in cui il servizio dovrà essere espletato e alle peculiarità dell'utenza di riferimento. Al fine di agevolare l'attribuzione del punteggio, la proposta dovrà essere indicata in ordine numerico in riferimento ai punti esplicitamente descritti nei seguenti criteri. Gli argomenti dovranno essere esposti con un linguaggio chiaro e semplice, seppur tecnico.

OFFERTA TECNICA (incidenza 80/100)

L'offerta tecnica sarà valutata in relazione all'elaborazione di un progetto, il quale dovrà essere contenuto in massimo n. 6 pagine numerate (carattere times new roman o arial dimensione 12, interlinea 1,5).

PROGETTO D'INTERVENTO

Il progetto dovrà essere coerente con la finalità del servizio e rispettoso delle indicazioni e dei criteri organizzativi e gestionali riportati nel capitolato speciale descrittivo e prestazionale.

ELEMENTO DA VALUTARE	VALUTAZIONE	PT
Progetto Organizzativo: piano di programmazione, di gestione e di organizzazione del lavoro nel servizio in oggetto (tenendo conto delle varie fasce d'età).	Insufficiente: descrizione non sufficientemente chiara e non connotata da concretezza e realizzabilità	0
	Sufficiente: descrizione sufficientemente chiara e connotata da concretezza e realizzabilità	5
	Buono: descrizione distintamente chiara e connotata da concretezza e realizzabilità	7
	Ottimo: descrizione ottimamente chiara e connotata da concretezza e realizzabilità	10
Metodologie di lavoro e strumenti utilizzati: elaborare un modello di organizzazione che indichi in maniera dettagliata anche gli strumenti operativi a disposizione e il loro utilizzo nel servizio oggetto di gara; l'organizzazione e la gestione del personale, l'integrazione fra servizi e i rapporti con il coordinatore.	Insufficiente: descrizione non sufficientemente chiara e non connotata da concretezza e realizzabilità	0
	Sufficiente: descrizione sufficientemente chiara e connotata da concretezza e realizzabilità	10
	Buono: descrizione distintamente	15

	chiara e connotata da concretezza e realizzabilità	
	Ottimo: descrizione ottimamente chiara e connotata da concretezza e realizzabilità	30
Beni e dotazioni di cui la ditta abbia disponibilità o di cui intenda dotarsi in caso di aggiudicazione.	Insufficiente: descrizione non sufficientemente chiara e non connotata da concretezza e realizzabilità	0
	Sufficiente: descrizione sufficientemente chiara e connotata da concretezza e realizzabilità	5
	Buono: descrizione distintamente chiara e connotata da concretezza e realizzabilità	7
	Ottimo: descrizione ottimamente chiara e connotata da concretezza e realizzabilità	10
Descrizione del sistema di verifica e valutazione, monitoraggio e misurazione dell'efficacia/efficienza del servizio erogato: - indicatori - procedure e modalità - tempi - documentazione	Insufficiente: descrizione non sufficientemente chiara e non connotata da concretezza e realizzabilità	0
	Sufficiente: descrizione sufficientemente chiara e connotata da concretezza e realizzabilità	5
	Buono: descrizione distintamente chiara e connotata da concretezza e realizzabilità	10
	Ottimo: descrizione ottimamente chiara e connotata da concretezza e realizzabilità	15
Proposte migliorative ed innovative. I servizi migliorativi proposti devono essere descritti in modo chiaro e dettagliato, avendo cura di precisare termini, tempi e modalità di attuazione, nonché obiettivi e misure organizzativo/gestionali, in modo da poterne apprezzare la concretezza, utilità e grado di realizzabilità. In caso contrario non sarà possibile attribuire alcun punteggio. Le proposte non dovranno modificare le modalità di effettuazione del servizio previste dal presente disciplinare e dal capitolato speciale d'oneri, ma soltanto integrarlo senza che ciò comporti alcun onere aggiuntivo per il Comune. <i>Le proposte sono vincolanti per l'aggiudicatario.</i>	Nessuna proposta	0
	1 proposta	3
	2 proposte	6
	3 proposte	9
	4 proposte	12
	5 proposte	15

OFFERTA ECONOMICA (incidenza 20/100)

All'offerta economica sarà attribuito il punteggio di 20.

N.B.: L'aggiudicazione avverrà purchè l'offerta sia ritenuta congrua e conveniente.

ART. 11 - CAUZIONE PROVVISORIA

L'offerta è corredata, a pena di esclusione, da una garanzia fideiussoria, denominata "garanzia provvisoria, di **€ 85,34**, pari al 2% sul prezzo a base di gara, da costituirsi sotto forma di cauzione o di fideiussione, a scelta dell'offerente, ai sensi dell'art. 93 del D. Lgs. n. 50/2016.

La cauzione può essere costituita, a scelta dell'offerente, in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice.

La garanzia fideiussoria a scelta dell'appaltatore può essere rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, secondo comma, del codice civile nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

La garanzia deve avere efficacia per almeno centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto dopo l'aggiudicazione, per fatto dell'affidatario riconducibile ad una condotta connotata da dolo o colpa grave, ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo.

L'importo della garanzia, e del suo eventuale rinnovo, è ridotto del 50 per cento per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO9000.

L'offerta è altresì corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui agli articoli 103 e 105, qualora l'offerente risultasse affidatario.

La stazione appaltante, nell'atto con cui comunica l'aggiudicazione ai non aggiudicatari, provvede contestualmente, nei loro confronti, allo svincolo della garanzia, tempestivamente e comunque entro un termine non superiore a trenta giorni dall'aggiudicazione, anche quando non sia ancora scaduto il termine di efficacia della garanzia.

La cauzione potrà essere scansionata e allegata alla documentazione di gara o anche rilasciata *ab origine* in formato digitale dalla compagnia di assicurazione/fideiussione.

ART. 12 – MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE E DOCUMENTI DI GARA

La ditta dovrà inserire sul portale SardegnaCAT, a pena di esclusione, **entro e non oltre le ore 11.00 del giorno 12.07.2016** la propria offerta (offerta tecnica + offerta economica), corredata della documentazione in appresso indicata.

Alla RdO (richiesta d'offerta) dovrà essere allegata la seguente documentazione, firmata digitalmente:

- la documentazione amministrativa “busta di qualifica”;
- l’offerta Tecnica “busta tecnica”;
- l’offerta Economica “busta economica”.

- **Documentazione amministrativa**, costituita da:
 - istanza di ammissione alla procedura di gara e dichiarazione sostitutiva dell’atto di notorietà (resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 e secondo le modalità previste dall’art. 38 dello stesso D.P.R.), redatta in lingua italiana secondo il modello denominato ***Allegato A***, riguardante i requisiti di ordine generale, d’idoneità tecnica, quelli di carattere economico-finanziario e tecnico-professionale, sottoscritta con firma digitale del legale rappresentante della ditta concorrente, instutore o procuratore, al quale deve essere allegata copia fotostatica di un documento d’identità del/dei sottoscrittore/i. In caso di procuratore deve essere allegata anche copia semplice della procura;
 - cauzione provvisoria di **€ 85,34**, pari al 2% dell’importo del presente appalto al netto di Iva, presentata in conformità al disposto di cui al precedente art. 12; essa potrà essere scansionata e allegata alla documentazione di gara o anche rilasciata *ab origine* in formato digitale dalla compagnia di assicurazione/fideiussione;
 - DUVRI predisposto dalla Stazione Appaltante, sottoscritto con firma digitale per accettazione;
 - capitolato speciale descrittivo e prestazionale, predisposto dalla Stazione Appaltante, sottoscritto con firma digitale per accettazione;
 - nel caso di **avvalimento** il concorrente dovrà presentare tutti i documenti previsti dall’art. 89 del D. Lgs. n. 50/2016:
 - dichiarazione sostitutiva, sottoscritta dal legale rappresentante della ditta concorrente, attestante che, per dimostrare il possesso dei requisiti necessari per partecipare alla gara, intende ricorrere all’istituto dell’avvalimento; la dichiarazione deve specificare i requisiti per i quali intende ricorrere all’avvalimento ed indicare l’impresa ausiliaria;
 - dichiarazione sostitutiva sottoscritta dal legale rappresentante dell’impresa ausiliaria attestante il possesso da parte di quest’ultima dei requisiti generali di cui all’articolo 80 del D. Lgs. n. 50/2016, nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
 - dichiarazione sostitutiva sottoscritta dal legale rappresentante dell’impresa ausiliaria con cui quest’ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell’appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
 - dichiarazione sostitutiva sottoscritta dal legale rappresentante dell’impresa ausiliaria che attesta che quest’ultima non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata;

- originale o copia autentica del contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto.

Si precisa che l'Amministrazione potrà invitare la ditta a completare o a fornire chiarimenti in ordine al contenuto delle dichiarazioni presentate.

- **Offerta Tecnica**, comprendente:

- dichiarazione, da redigersi secondo lo schema **Allegato B**, contenente i dati relativi alla professionalità dell'operatore economico, utile a verificare il possesso dei requisiti tecnico-professionali indicati al precedente art. 8, sottoscritta con firma digitale;
- progetto d'intervento contenente le modalità di organizzazione del servizio, anche in relazione a iniziative ed innovazioni che si ritiene di dover apportare allo stesso, con riferimento a quanto stabilito nel capitolato speciale, al fine di migliorare la qualità delle prestazioni previste, redatto secondo le modalità indicate nel precedente art. 10.

L'offerta tecnica deve essere sottoscritta e firmata digitalmente, dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore.

- **Offerta Economica**

L'offerta, redatta conformemente all'**Allegato C**, in lingua italiana, su carta legale ai sensi delle vigenti disposizioni di legge sul bollo, senza riserve e condizioni, dovrà contenere:

- indicazione in euro, in cifre ed in lettere, del prezzo complessivo offerto per il servizio oggetto dell'appalto, Iva ed oneri di sicurezza per rischi di natura interferenziale esclusi;
- il ribasso percentuale offerto in cifre e in lettere, da applicare all'importo posto a base di gara, Iva ed oneri di sicurezza per rischi di natura interferenziale esclusi.

In caso di discordanza tra i valori indicati in cifre e quelli in lettere, sarà ritenuta valida l'offerta più vantaggiosa per la Stazione Appaltante.

L'offerta economica, dovrà essere datata, sottoscritta dal legale rappresentante della ditta e caricata **firmata digitalmente**.

Note informative applicazione marca da bollo.

Scaricare il documento in cui applicare la marca da bollo da € 16,00 e provvedere all'annullamento della medesima con apposizione di firma sulla stessa. Scansionare il documento con la marca da bollo debitamente annullata e reinserirlo nel portale firmato digitalmente.

Precisazioni:

- il prezzo offerto dovrà essere espresso con un numero di decimali non superiore a tre, in caso contrario si procederà ad arrotondare la quarta cifra decimale all'unità superiore, qualora quest'ultima sia pari o superiore a cinque;
- l'offerente ha facoltà di svincolarsi dalla propria offerta se entro 180 giorni dalla presentazione dell'offerta stessa non si proceda all'aggiudicazione dell'appalto.

I documenti da inserire nelle buste, a pena di esclusione, devono essere caricati sul portale firmati digitalmente.

AVVERTENZE

La presentazione dell'offerta entro il termine di scadenza è a totale ed esclusivo rischio dell'operatore economico partecipante, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'offerta, dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti, o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità del Comune di Segariu.

In ogni caso l'operatore economico esonera il Comune di Segariu da qualsiasi responsabilità per malfunzionamenti di qualsiasi natura, mancato funzionamento o interruzioni di funzionamento del Portale SardegnaCAT disponibile all'indirizzo www.sardegnaecat.it.

CHIARIMENTI

Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara:

- devono essere rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii. in carta semplice, con la sottoscrizione del dichiarante (rappresentante legale della ditta concorrente o altro soggetto dotato del potere di impegnarla contrattualmente); al tale fine le stesse devono essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità; per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti;
- potranno essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentati ed in tal caso va allegata copia conforme all'originale della relativa procura.

ART. 13 - SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

L'esame e la valutazione dell'offerta e la proposta di aggiudicazione è rimessa ad un'apposita Commissione, nominata dalla stazione appaltante dopo la scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

La gara si svolgerà il giorno 12.07.2016 alle ore 11.30, tramite il sistema SardegnaCAT.

Le operazioni di gara potranno essere aggiornate ad altra ora o ai giorni successivi. Di tale eventualità, verrà data apposita informazione sul portale SardegnaCAT.

Dopo il termine ultimo di scadenza per il caricamento dell'offerta, la Commissione visualizzerà l'offerta pervenuta e procederà alla sua verifica e valutazione.

La Stazione Appaltante si riserva il diritto di:

- non procedere all'aggiudicazione qualora l'offerta presentata non risulti conveniente o idonea;
- sospendere, reindire e/o non aggiudicare motivatamente la presente procedura.

La gara si articolerà secondo il seguente procedimento:

- In **seduta pubblica**, la commissione di gara procede a:
 - verificare la regolarità formale del plico e delle buste contenenti la documentazione amministrativa, l'offerta tecnica e l'offerta economica;
 - verificare la regolarità di tutta la documentazione amministrativa contenuta nella **Documentazione amministrativa "Busta di Qualifica"**;

- verificare che, in base alla dichiarazione di cui all'elenco dei documenti contenuti nella **Documentazione amministrativa "Busta di Qualifica"**, la ditta non si trovi in una delle cause di esclusione previste dall'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016;
 - all'apertura dell' **offerta tecnica "Busta Tecnica"**, al solo fine di verificare la regolarità di tutta la documentazione presentata.
- In **seduta riservata**, sulla base della documentazione contenuta nell' **offerta tecnica "Busta Tecnica"**, la commissione di aggiudicazione procede:
- alla valutazione della proposta presentata dalla ditta invitata sulla base di quanto richiesto negli atti di gara;
 - all'assegnazione del relativo punteggio, secondo quanto stabilito al precedente art. 10.

In **seduta pubblica** la commissione di gara procede:

- a dare lettura del punteggio assegnato, relativo al merito tecnico;
- all'apertura dell'**offerta economica "Busta Economica"** e all'attribuzione del relativo punteggio;
- alla formulazione del punteggio finale, quale risultato della somma tra il punteggio totale attribuito all'offerta tecnica e a quella economica, e alla proposta di aggiudicazione provvisoria.

L'anomalia dell'offerta sarà verificata in automatico dal portale SardegnaCAT.

Nelle sedute pubbliche saranno ammessi a interloquire con la commissione e formulare eventuali osservazioni solo il legale rappresentante della ditta o persone da questa autorizzate munite di delega specifica.

La stazione appaltante effettuerà le verifiche della veridicità delle dichiarazioni rese in sede di gara. Nel caso che tale verifica non dia esito positivo la stazione appaltante procederà all'esclusione del concorrente dalla gara, con l'espletamento degli adempimenti di legge, all'escussione della cauzione provvisoria.

ART. 14 – CAUSE DI ESCLUSIONE E SOCCORSO ISTRUTTORIO

Alla presente procedura si applicano le cause di esclusione tassativamente indicate all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e per le ipotesi di irregolarità nella presentazione delle offerte si applicano le disposizioni inerenti al soccorso istruttorio ai sensi dell'art. 83 del medesimo D.Lgs. n. 50/2016.

ART. 15 - CAUZIONI E GARANZIE RICHIESTE

Ai sensi dell'art. 103 del D. Lgs. n. 50/2016, l'appaltatore per la sottoscrizione del contratto deve costituire una garanzia, denominata "garanzia definitiva" a sua scelta sotto forma di cauzione o fideiussione con le modalità di cui all'articolo 93, commi 2 e 3 del medesimo decreto, pari al 10 per cento dell'importo netto dell'appalto.

In caso di aggiudicazione con ribassi superiori al dieci per cento la garanzia da costituire è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10 per cento. Ove il ribasso sia superiore al venti per cento, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al venti per cento.

La mancata costituzione della garanzia determina la decadenza dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria presentata in sede di offerta da parte della stazione

appaltante, che aggiudica l'appalto o la concessione al concorrente che segue nella graduatoria.

La garanzia fideiussoria a scelta dell'appaltatore può essere rilasciata dai soggetti di cui all'articolo 93, comma 3. La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, secondo comma, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

ART. 16 – SUBAPPALTO

In virtù della natura della prestazione non è ammesso il subappalto.

ART. 17 - OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO

Dopo l'aggiudicazione provvisoria, il Responsabile del Servizio inviterà l'affidatario a provvedere a:

- 1) costituire cauzione definitiva;
- 2) presentare la documentazione richiesta nel capitolato speciale descrittivo e prestazionale;
- 3) depositare copia delle polizze assicurative (art. 14 del capitolato speciale descrittivo e prestazionale);

Per quanto non espressamente indicato nella presente lettera d'invito si fa riferimento al capitolato speciale descrittivo e prestazionale e ad ogni altra vigente disposizione legislativa.

ART. 18 - INFORMAZIONI E AVVERTENZE:

Resta inteso che:

- l'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di annullare o, per ragioni di pubblico interesse, revocare la gara d'appalto in qualsiasi momento, senza che nulla sia dovuto alla ditta partecipante per risarcimento danni, rimborso spese o altro;
- il Presidente di gara si riserva la facoltà insindacabile di non dar luogo alla gara stessa o di prorogare la data, dandone comunicazione al concorrente, senza che lo stesso possa accampare alcuna pretesa al riguardo;
- la documentazione non in regola con l'imposta di bollo, sarà regolarizzata ai sensi dell'art. 16 del D.P.R. 30 Dicembre 1982, n. 955;
- il verbale di gara relativo all'appalto del servizio di cui trattasi non avrà, in nessun caso, efficacia di contratto, che sarà stipulato successivamente;
- nell'esecuzione del servizio che forma oggetto dell'appalto, la ditta affidataria si obbliga ad applicare integralmente tutte le norme contenute nel Contratto Collettivo Nazionale di lavoro per le lavoratrici e i lavoratori delle cooperative del settore socio-sanitario assistenziale - educativo e di inserimento lavorativo, in vigore per il tempo in cui si svolgono i lavori medesimi;
- il pagamento del corrispettivo sarà effettuato come previsto nel capitolato speciale descrittivo e prestazionale;
- tutte le norme indicate nella presente lettera d'invito e nel capitolato si intendono adeguate e aggiornate alle eventuali modifiche e integrazioni di legge avvenute sino alla data di pubblicazione del bando;
- la stipulazione del contratto avverrà mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata (art. 32 comma 4 del D. Lgs. n. 50/2016);
- il Responsabile del Servizio Sociale è il sig. Fenu Andrea;

- il RUP è l'Assistente Sociale Melis Nicoletta.

ART. 19 – ONERI FISCALI E SPESE CONTRATTUALI

Tutte le spese inerenti la stipulazione del contratto sono a totale carico dell'appaltatore, il quale rinuncia al diritto di rivalsa nei confronti del Comune.

Tutte le spese connesse all'esecuzione del contratto sono a carico dell'aggiudicatario e, pertanto, sono da intendersi comprese nel prezzo offerto.

Sono a carico dell'affidatario tutti gli oneri fiscali attualmente applicabili.

ART. 20 – TRATTAMENTO DEI DATI

In relazione alle disposizioni del D.Lgs. n. 196/2003, i dati personali della ditta partecipante saranno conservati nelle banche dati dell'Ente quale titolare del trattamento, per il quale si assicura il rispetto dei diritti, delle libertà fondamentali, della dignità personale e della riservatezza, nonché la custodia e protezione da perdita, distruzione ed accessi non autorizzati. Il trattamento dei dati è finalizzato esclusivamente alla gestione del procedimento di aggiudicazione e del successivo rapporto contrattuale.

I dati stessi non saranno comunicati ad altri soggetti, se non in ottemperanza ad obblighi di legge ed in accoglimento di richieste di accesso agli atti del procedimento, espresse dagli interessati, ai sensi della Legge n. 241/90. In relazione alla detenzione ed al trattamento dei dati è in facoltà della ditta partecipante l'esercizio dei diritti previsti dall'art. 7 del D.Lgs. n. 196/03, secondo le modalità previste dalle relative disposizioni.

L'appaltatore e tutto il personale incaricato del servizio s'impegnano ad osservare la piena riservatezza su nominativi, informazioni, documenti, conoscenze o altri elementi eventualmente forniti dall'Amministrazione.

Con la sottoscrizione e l'invio dell'offerta per la partecipazione alla gara, i concorrenti esprimono il loro consenso al suddetto trattamento.

ART. 21 – TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Per assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari finalizzata a prevenire infiltrazioni criminali, l'impresa aggiudicatrice dovrà impegnarsi a rispettare le previsioni di cui all'art. 3 della Legge del 13 agosto 2010 n. 136 "Piano straordinario contro le mafie" e ss.mm.ii. In particolare tutti i movimenti finanziari relativi al servizio affidato dovranno essere registrati su "conti correnti" dedicati ed effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale.

L'impegno alla tracciabilità dei flussi finanziari di cui al presente articolo dovrà essere dichiarato, a pena esclusione, in sede di gara e inserito nel contratto d'appalto come clausola obbligatoria e vincolante per l'impresa.

ART. 22 - DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non contemplato nel presente invito, si fa riferimento al capitolato speciale descrittivo e prestazionale, alle leggi e regolamenti vigenti.

Tutte le norme indicate nel presente disciplinare e nel capitolato s'intendono adeguate e aggiornate alle eventuali modifiche ed integrazione di legge avvenute sino alla data di pubblicazione del bando.

ART. 23 – ALLEGATI

- 1) capitolato speciale descrittivo e prestazionale;
- 2) schema d'istanza di partecipazione alla gara e dichiarazione sostitutiva;
- 3) schema relativo all'esperienza della ditta (Allegato B);

- 4) schema per l'offerta economica (Allegato C);
- 5) DUVRI.

Segariu, 08.07.2016

Il R.U.P.
(A.S. Nicoletta Melis)

Il Responsabile del Servizio Sociale
(Andrea Fenu)