



COMUNE DI SEGARIU

PROVINCIA DEL MEDIO CAMPIDANO

Allegato alla Determinazione Settore Amministrativo n. 77 del 09/09/2016

DISCIPLINARE DI GARA

(Art. 36, comma 2, lett. B del D. Lgs. n. 50/2016)

PROCEDURA NEGOZIATA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI MENSA SCOLASTICA PER LA SCUOLA DELL’INFANZIA E SECONDARIA SUPERIORE DI PRIMO GRADO DI SEGARIU

PROCEDURA DI GARA DA ESPLETARSI SUL PORTALE WWW.SARDEGNACAT.IT

CIG Z961B208D5

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO

- **IN ESECUZIONE** della propria determinazione a contrarre n. 77 del 09/09/2016, avente ad oggetto *“Determina a contrarre per l’affidamento del servizio di mensa scolastica per la scuola dell’infanzia e secondaria superiore di primo grado di Segariu”* - CIG **Z961B208D5**
- **VISTO** il D.Lgs n. 50 del 18.04.2016;
- **VISTA** la normativa di settore;
- **ATTESO** che:
 - ✓ il presente disciplinare di gara, allegato al bando di gara di cui costituisce parte integrale e sostanziale, contiene le norme integrative al bando stesso, relative alle modalità di partecipazione alla procedura negoziata indetta dal Comune di Segariu, alle modalità di compilazione e presentazione dell’offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa e alla procedura di aggiudicazione, nonché le altre ulteriori informazioni relative all’appalto in oggetto;
 - ✓ l’indizione della gara d’appalto è stata disposta con determinazione a contrarre del Responsabile del Settore Amministrativo n. 77 del 09/09/2016, e avverrà mediante procedura negoziata ai sensi dell’art. 36, comma 2, lett. b) 2016 del D. Lgs. n. 50/2016, da espletarsi sul portale SardegnaCAT attraverso RdO (Richiesta d’Offerta). L’aggiudicazione avverrà con il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell’art. 95 del D. Lgs. n. 50/2016;
 - ✓ il bando di gara è pubblicato sul sito del Comune www.comune.segariu.ca.it e sul sito SardegnaCAT;
 - ✓ la documentazione di gara comprende:
 - bando di gara;
 - disciplinare di gara;
 - capitolato speciale descrittivo – prestazionale;
 - allegato A “Istanza di ammissione”;
 - allegato B (esperienza della ditta);
 - allegato C (offerta economica);
 - patto di integrità;

- DUVRI.

RENDENOTO

ART. 1 – RIFERIMENTI STAZIONE APPALTANTE

Denominazione: Comune di SEGARIU
Area di riferimento: AMMINISTRATIVA
Responsabile del Servizio Sociale RUP: Andrea Fenu
Istruttore Amministrativo Silvana Carta
Indirizzo: via Municipio n. 9 – 09040 SEGARIU (VS)
Località: SEGARIU (VS)
Stato: Italia
P.I.: 01406950921
Codice fiscale: 82000770923
Telefono: 070/ 9305011
Fax: 070/9302306
Sito web ufficiale: www.comune.segariu.ca.it
E:mail: com.segariu@tiscali.it
Posta Elettronica Certificata: protocollo@pec.comune.segariu.ca.it

ART. 2 - OGGETTO DELL'APPALTO

Il presente appalto ha ad oggetto l'affidamento del servizio di mensa scolastica per la scuola dell'infanzia e secondaria superiore di primo grado di Segariu ad impresa specializzata nella ristorazione collettiva.

Il servizio dovrà svolgersi sotto l'osservanza delle norme contenute nel capitolato speciale descrittivo - prestazionale, nonché del progetto tecnico e delle proposte integrative e migliorative formulate dal concorrente che si aggiudicherà il servizio.

ART. 3 – TIPOLOGIA DEL SERVIZIO

CATEGORIA: AG 26 Servizi di ristorazione e catering – CPV 55523100-3 (Servizi di mensa scolastica)
Allegato IX Decreto Legislativo n.50/2016

Codice Identificativo di Gara (CIG): Z961B208D5

I concorrenti non sono tenuti a versare il contributo a favore dell'ANAC, in quanto l'importo a base di gara è inferiore a € 150.000.

ART. 4 – LUOGO DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO

Preparazione pasti: Centro di cottura esterno.

Somministrazione pasti: Scuola dell'Infanzia e Scuola secondaria superiore di primo grado di Segariu ubicate entrambe in Via della Pineta, la prima al n.civico 4 e la seconda al n.civico 2.

ART. 5 – DURATA DEL SERVIZIO

Il servizio è riferito all'anno scolastico 2016/2017.

L'erogazione del servizio dovrà avvenire secondo il calendario scolastico e con le seguenti modalità:

- per la scuola dell'infanzia: dal lunedì al venerdì, alle ore 12:00;
- per la scuola secondaria superiore di 1°: nei due giorni alla settimana che saranno indicati dalla scuola, alle ore 13:30.

ART. 6 – VALORE STIMATO DELL'APPALTO

L'importo complessivo dell'appalto è stimato in € 19.301,50 (Iva 4% esclusa), soggetto a ribasso, a cui si sommano gli oneri di sicurezza, determinati nel DUVRI e pari a € 414,68 (esclusi dal ribasso).

ART. 7 – FINANZIAMENTO

Il servizio in oggetto è finanziato con i fondi del bilancio comunale e contribuzione da parte dell'utenza.

ART. 8 – REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Sono ammessi a partecipare alla procedura selettiva i soggetti di cui all'art. 45 del D. Lgs n. 50/2016, in forma singola o associata, anche a mezzo di raggruppamenti, associazioni d'impresa e/o consorzi, che gestiscano servizi richiesti dal presente bando, che abbiano ricevuto la lettera d'invito su SardegnaCAT e, in quanto tali, possiedano, **pena l'esclusione**, i requisiti di carattere generale, d'idoneità professionale, di capacità economica – finanziaria e di capacità tecnico - professionale di seguito precisati:

- requisiti di carattere generale
 - assenza delle cause di esclusione previste dall'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016;
- requisiti di idoneità professionale (art. 83, co. 1 lett. a) D. Lgs. n. 50/2016):
 - iscrizione, nel Registro delle Imprese presso la competente C.C.I.A.A. per l'attività oggetto dell'appalto, ovvero al corrispondente registro professionale o commerciale istituito nello Stato di appartenenza (in casi di residenza in un altro Stato membro dell'UE), conformemente con quanto previsto dall'art. 83 del D. Lgs. n. 50/2016. In quest'ultimo caso la predetta iscrizione dovrà risultare da apposito documento, corredato da traduzione in lingua italiana, che dovrà attestare l'iscrizione stessa in analogo registro professionale o commerciale secondo la legislazione dello Stato di appartenenza;
 - (per le Cooperative Sociali) iscrizione all'Albo Regionale delle Cooperative sociali (esclusivamente per le cooperative sociali aventi sede in Sardegna iscrizione alla sez. A di cui all'art. 2 della L.R. n. 16/1997, per i consorzi iscrizione alla sez. C) o iscrizione ad analogo registro della Regione di appartenenza o dello stato di appartenenza aderente all'Unione Europea.

Si precisa che i requisiti di cui sopra per le fattispecie di interesse devono essere posseduti, nel caso di consorzio di cooperative, dallo stesso e dalle singole cooperative indicate come esecutrici del servizio. Nel caso di raggruppamenti temporanei di imprese dovranno essere posseduti da tutte le imprese del raggruppamento.
- requisiti di capacità economica – finanziaria (art. 83, co. 1 lett.b) D. Lgs. n. 50/2016):
 - fatturato specifico nella gestione di servizi di ristorazione collettiva presso Enti Pubblici e riferito agli ultimi tre esercizi (2013 – 2014 - 2015) non inferiore all'importo posto a base di gara (Iva esclusa), da intendersi quale cifra complessiva nel periodo;
- requisiti in ordine alla capacità tecnico – professionale (art. 83, co. 1 lett. c) D.Lgs. n. 50/2016):
 - almeno n. 12 mesi, anche non consecutivi, di esperienza maturata nell'ultimo triennio (2013 – 2014 – 2015) nella gestione di servizi analoghi a quelli oggetto della presente procedura, presso pubbliche amministrazioni.

I requisiti sopra elencati devono sussistere al momento della scadenza del presente bando e persistere per tutta la durata del contratto. Il mancato possesso dei requisiti richiesti comporta l'esclusione dalla gara.

PRECISAZIONI

- Per quanto concerne i requisiti di carattere generale ed il requisito relativo all'iscrizione alla C.C.I.A.A. e all'Albo delle cooperative sociali, nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti o da costituirsi: ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande o consorziate/consorziande deve essere in possesso della relativa iscrizione e per ciascuno dei suddetti soggetti non devono sussistere le cause di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016;
- il requisito relativo al fatturato specifico deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo, dal consorzio, nel suo complesso. Detto requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dall'impresa mandataria nella misura almeno del 60% e da ciascuna delle imprese mandanti almeno nella misura del 10%.
- Il requisito relativo all'esperienza in servizi analoghi, deve essere posseduto dall'impresa capogruppo mandataria o indicata come tale nel caso di raggruppamento o consorzio ordinario da costituirsi. Il requisito non è frazionabile. Nel caso di consorzi tra società cooperative di produzione e lavoro e consorzi tra imprese artigiane, i requisiti dovranno essere posseduti direttamente dal consorzio. Nel caso di consorzi stabili, i requisiti devono essere posseduti direttamente dal consorzio ovvero dai singoli consorziati esecutori.

La partecipazione alla gara da parte dei Consorzi è ammessa nel rispetto della disciplina contenuta nel Codice. Non è ammessa la partecipazione alla gara contemporaneamente come impresa singola e come membro di raggruppamenti di imprese o di un Consorzio, pena l'esclusione dell'impresa medesima e del raggruppamento o del Consorzio al quale l'impresa partecipa.

Non è ammessa la partecipazione alla gara contemporaneamente in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, pena l'esclusione dell'impresa medesima e del raggruppamento o del Consorzio al quale l'impresa partecipa. In sede di offerta devono essere presentate tutte le dichiarazioni e la documentazione prevista nel presente disciplinare di gara.

Non possono partecipare alla medesima gara imprese che si trovino fra loro in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del Codice Civile e verranno esclusi dalla gara i concorrenti per i quali l'amministrazione appaltante accerta che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi.

ART. 9 – RAGGRUPPAMENTI

Gli operatori economici possono partecipare, ai sensi dell'art. 48 del D. Lgs. n. 50/2016 come raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari di operatori economici.

Nel caso di raggruppamento i requisiti generali di ammissione di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 dovranno essere posseduti e dichiarati con compilazione del modello A da ciascuno degli operatori economici.

In caso di aggiudicazione i soggetti assegnatari dell'esecuzione del servizio non potranno essere diversi da quelli indicati in sede di gara.

Per la partecipazione in forma raggruppata gli operatori economici dovranno rispettare le disposizioni dell'art. 48 del D. Lgs. n. 50/2016 a cui si fa espresso rinvio e si precisa che tutti gli operatori economici che intendono riunirsi hanno l'obbligo di indicare se intendono fare raggruppamento orizzontale o verticale e dichiarare le parti del servizio che ciascuna delle associate intende svolgere (il servizio dovrà essere realizzato nella misura prevalente dalla mandataria e nella restante misura dalle mandanti).

Inoltre al momento dell'apertura delle buste tutte le imprese del raggruppamento devono essere validamente iscritte al portale Sardegna CAT.

Si precisa inoltre che:

- a) **nel caso di raggruppamento temporaneo o di consorzio ordinario di concorrenti non ancora costituito** la capogruppo e ciascuna delle imprese mandanti, a mezzo dei legali rappresentanti, devono sottoscrivere e produrre una dichiarazione di impegnarsi, in caso di aggiudicazione della gara, a costituirsi giuridicamente in raggruppamento temporaneo, nominando fin d'ora il capogruppo, al quale si impegnano a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza, in conformità alla disciplina prevista dall'art. 48 del D.lgs. 50/2016 **(dichiarazione da allegare alla documentazione amministrativa);**
- b) **nel caso di raggruppamento già costituito** l'associazione dovrà presentare la scrittura privata autenticata dal notaio con la quale è stato costituito il raggruppamento stesso e con cui è stato conferito il mandato collettivo irrevocabile speciale con rappresentanza alla capogruppo, detto mandatario **(documento da allegare alla documentazione amministrativa).**

ART. 10 – AVVALIMENTO

L'avvalimento è consentito ai sensi dell'art. 89 del D. Lgs. n. 50/2016, al quale si fa espresso e integrale rinvio.

L'istituto dell'avvalimento è ammesso per tutti i requisiti, fatta eccezione che per quelli di ordine morale (art. 80 D. Lgs. 50/2016), per il requisito di iscrizione all'albo regionale delle cooperative sociali, che devono essere posseduti obbligatoriamente da tutti i soggetti partecipanti all'appalto, anche se con funzione meramente esecutiva del servizio e di quanto precisato al precedente art. 8.

Inoltre al momento dell'apertura delle buste sia l'impresa avvalente che l'ausiliaria devono essere validamente iscritte al portale Sardegna CAT.

L'operatore economico che vuole avvalersi delle capacità di altri soggetti allega una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'art. 80, nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento. L'operatore economico dimostra alla stazione appaltante che disporrà dei mezzi necessari mediante presentazione di una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente. Il concorrente allega, altresì, alla domanda di partecipazione in originale o copia autentica il contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, ovvero che partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

ART. 11– PROCEDURA DI GARA E MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE

La presente gara sarà espletata con procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, c. 2 lett. b).

Saranno ammessi a partecipare alla procedura di gara i soli soggetti invitati alla presente RdO, presenti nell'elenco dei fornitori sul portale dell'amministrazione regionale SardegnaCAT, all'interno della categoria: AG 26 Servizi di ristorazione e catering – CPV 55523100-3 (Servizi di mensa scolastica) Allegato IX Decreto Legislativo n.50/2016 ed in possesso dei requisiti di ordine generale e speciale di cui al precedente articolo 8.

Per partecipare alla presente procedura l'impresa concorrente deve dotarsi, a propria cura e spese, della seguente strumentazione tecnica e informatica:

- firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lett. s) del D.Lgs. n. 82/2005;
- la dotazione tecnica minima è riportata nell'home page del Portale all'indirizzo <https://www.sardegnaecat.it/esop/common-host/public/browserenv/requirements.jsp>

L'aggiudicazione del servizio avverrà secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, commi 2 e 3 del D.Lgs. n. 50/2016, valutata in base ai seguenti elementi, espressi in centesimi:

- offerta tecnica 80/100;
- offerta economica 20/100.

Una commissione giudicatrice, appositamente nominata, valuterà le offerte tecniche (nelle sue diverse componenti) in base al grado di adeguatezza, specificità, concretezza, realizzabilità, affidabilità, efficacia delle soluzioni proposte, in rapporto al contesto specifico in cui il servizio dovrà essere espletato e alle peculiarità dell'utenza di riferimento. Non verranno prese in considerazione proposte o iniziative sull'organizzazione ed esecuzione del servizio descritte in modo generico o astratto oppure non sufficientemente sviluppate. Sarà, altresì, fondamentale per la valutazione delle stesse, che il concorrente manifesti in maniera chiara e inequivocabile la volontà di dare piena attuazione agli impegni assunti. Al fine di agevolare l'attribuzione del punteggio, le proposte dovranno essere indicate in ordine numerico in riferimento ai punti esplicitamente descritti nei seguenti criteri. Gli argomenti dovranno essere esposti con un linguaggio chiaro e semplice, seppur tecnico. La Commissione preposta alla valutazione delle offerte procederà in totale autonomia e discrezionalità all'analisi e all'attribuzione del relativo punteggio.

OFFERTA TECNICA (incidenza 80/100)

L'offerta tecnica sarà valutata, in relazione all'elaborazione di un progetto, il quale dovrà essere contenuto in massimo n. 6 pagine numerate (carattere times new roman o arial dimensione 12, interlinea 1,5), con la pesatura dei seguenti sottoelementi:

1. Schema organizzativo/piano operativo del servizio (massimo 35 punti)
2. Modalità di acquisto degli alimenti (massimo 25 punti)
3. Interventi innovativi e migliorativi del servizio (massimo 15 punti)
4. Certificazione del sistema di qualità aziendale (massimo 5 punti)

PROGETTO D'INTERVENTO

Il progetto dovrà essere coerente con la finalità del servizio e rispettoso delle indicazioni e dei criteri organizzativi e gestionali riportati nel presente disciplinare e nel capitolato speciale descrittivo e prestazionale.

ELEMENTO DA VALUTARE N.1 (MASSIMO 35 PUNTI)	VALUTAZIONE	PT
Progetto Organizzativo (massimo 15 punti) piano di programmazione, di gestione e di organizzazione del lavoro nel servizio in oggetto in cui dovranno essere evidenziati numero dei dipendenti impiegati giornalmente per l'espletamento del servizio, rispettive mansioni, inquadramento e numero di ore da	Insufficiente: descrizione non sufficientemente chiara e non connotata da concretezza e realizzabilità	0
	Sufficiente: descrizione sufficientemente chiara e connotata da	8

ciascuno svolte nell'espletamento delle mansioni assegnate, modalità di sostituzione del personale per ferie, malattie, infortuni, ecc.	concretezza e realizzabilità	
	Buono: descrizione distintamente chiara e connotata da concretezza e realizzabilità	10
	Ottimo: descrizione ottimamente chiara e connotata da concretezza e realizzabilità	15
*****	*****	
Modalità e tempi di attuazione del Piano di formazione e di aggiornamento da attuare nei confronti del personale impiegato oltre a quanto previsto in materia di sicurezza (massimo 5 punti)	Insufficiente: descrizione non sufficientemente chiara e non connotata da concretezza e realizzabilità	0
	Sufficiente: descrizione sufficientemente chiara e connotata da concretezza e realizzabilità	1
	Buono: descrizione distintamente chiara e connotata da concretezza e realizzabilità	3
	Ottimo: descrizione ottimamente chiara e connotata da concretezza e realizzabilità	5
*****	*****	
Beni e dotazioni di cui la ditta abbia disponibilità: tipologia, descrizione, quantità delle attrezzature destinate al servizio presenti nel centro cottura (massimo 10 punti)	Insufficiente: descrizione non sufficientemente chiara e non connotata da concretezza e realizzabilità	0
	Sufficiente: descrizione sufficientemente chiara e connotata da concretezza e realizzabilità	4
	Buono: descrizione distintamente chiara e connotata da concretezza e realizzabilità	7
	Ottimo: descrizione ottimamente chiara e connotata da concretezza e realizzabilità	10
*****	*****	
Descrizione del sistema di verifica e valutazione , monitoraggio e misurazione dell'efficacia/ efficienza del servizio erogato con particolare riferimento al monitoraggio della soddisfazione dell'utenza (massimo 5 punti)	Insufficiente: descrizione non sufficientemente chiara e non connotata da concretezza e realizzabilità	0
	Sufficiente: descrizione sufficientemente chiara e connotata da concretezza e realizzabilità	1
	Buono: descrizione distintamente chiara e connotata da concretezza e realizzabilità	3
	Ottimo: descrizione ottimamente chiara e connotata da concretezza e realizzabilità	5

ELEMENTO DA VALUTARE N.2 (MASSIMO 25 PUNTI)	VALUTAZIONE	PT
Modalità di acquisto degli alimenti: Redazione di un Piano di qualità con particolare riferimento alle modalità di approvvigionamento e alla qualità degli alimenti (sistemi di controllo adottati nei confronti dei fornitori) (massimo 5 punti)	Insufficiente: descrizione non sufficientemente chiara e non connotata da concretezza e realizzabilità	0
	Sufficiente: descrizione sufficientemente chiara e connotata da concretezza e realizzabilità	1
	Buono: descrizione distintamente chiara e connotata da concretezza e realizzabilità	3
	Ottimo: descrizione ottimamente chiara e connotata da concretezza e realizzabilità	5
*****	*****	
Fornitura di prodotti di coltivazione e di allevamento a filiera corta, di qualità DOP e IGP, tradizionali e biodiversità nell'ambito regionale oltre la percentuale già prevista del 40% (massimo 15 punti)	Insufficiente: descrizione non sufficientemente chiara e non connotata da concretezza e realizzabilità	0
	Sufficiente: descrizione sufficientemente chiara e connotata da concretezza e realizzabilità	8
	Buono: descrizione distintamente chiara e connotata da concretezza e realizzabilità	10
	Ottimo: descrizione ottimamente chiara e connotata da concretezza e realizzabilità	15
*****	*****	
Fornitura di ulteriori prodotti biologici locali certificati rispetto alla percentuale del 30% richiesti nel Capitolato (massimo 5 punti)	Insufficiente: descrizione non sufficientemente chiara e non connotata da concretezza e realizzabilità	0
	Sufficiente: descrizione sufficientemente chiara e connotata da concretezza e realizzabilità	1
	Buono: descrizione distintamente chiara e connotata da concretezza e realizzabilità	3
	Ottimo: descrizione ottimamente chiara e connotata da concretezza e realizzabilità	5

<p style="text-align: center;">ELEMENTO DA VALUTARE N.3 (MASSIMO 15 PUNTI)</p> <p>Proposte migliorative ed innovative. I servizi migliorativi proposti devono essere descritti in modo chiaro e dettagliato, avendo cura di precisare termini, tempi e modalità di attuazione, nonché obiettivi e misure organizzativo/gestionali, in modo da poterne apprezzare la concretezza, utilità e grado di realizzabilità. In caso contrario non sarà possibile attribuire alcun punteggio. Le proposte non dovranno modificare le modalità di effettuazione del servizio previste dal presente disciplinare e dal capitolato speciale d'oneri, ma soltanto integrarlo senza che ciò comporti alcun onere aggiuntivo per il Comune. <i>Le proposte sono vincolanti per l'aggiudicatario</i></p>	<p style="text-align: center;">VALUTAZIONE</p>	<p style="text-align: center;">PT</p>
<p>Risparmio energetico: soluzioni atte a conseguire risparmio energetico, riduzione dei rifiuti e/o imballaggi, limitazione degli sprechi (massimo 5 punti)</p>	<p>Insufficiente: descrizione non sufficientemente chiara e non connotata da concretezza e realizzabilità</p>	0
	<p>Sufficiente: descrizione sufficientemente chiara e connotata da concretezza e realizzabilità</p>	1
	<p>Buono: descrizione distintamente chiara e connotata da concretezza e realizzabilità</p>	3
	<p>Ottimo: descrizione ottimamente chiara e connotata da concretezza e realizzabilità</p>	5
*****	*****	
<p>Promozione della cultura alimentare: qualità del piano di educazione alimentare previsto dal capitolato (massimo 10 punti)</p>	<p>Insufficiente: descrizione non sufficientemente chiara e non connotata da concretezza e realizzabilità</p>	0
	<p>Sufficiente: descrizione sufficientemente chiara e connotata da concretezza e realizzabilità</p>	4
	<p>Buono: descrizione distintamente chiara e connotata da concretezza e realizzabilità</p>	7
	<p>Ottimo: descrizione ottimamente chiara e connotata da concretezza e realizzabilità</p>	10

ELEMENTO DA VALUTARE N.4 (MASSIMO 5 PUNTI)	VALUTAZIONE	PT
Indicazione di eventuali sistemi di qualità, certificati, secondo le norme della serie UNI EN ISO 9000, da organismo accreditato (con allegata la relativa certificazione), o eventuale indicazione di altri sistemi di qualità interni	Per il possesso di un sistema di qualità aziendale certificato per l'attività inerente l'oggetto dell'appalto	4
	Per le aziende che dimostrino di aver inoltrato richiesta di certificazione ovvero il sistema è in fase di certificazione	1

OFFERTA ECONOMICA (incidenza 20/100)

Nella valutazione dell'offerta economica si procederà secondo il seguente criterio:

- all'offerta contenente il prezzo più basso sarà attribuito un punteggio massimo di 20 punti;
- alle altre offerte verrà assegnato un punteggio decrescente in ordine inversamente proporzionale secondo la seguente formula:

$$X = \frac{\text{Prezzo più basso} * 20}{\text{Prezzo offerto}}$$

Dove X = punteggio da attribuire

N.B.:

- a) L'aggiudicazione verrà effettuata a favore del concorrente che avrà riportato complessivamente il punteggio più alto, per il prezzo da questo indicato nell'offerta economica.
- b) In caso di valutazione insufficiente dell'elaborato progettuale presentato dall'unica ditta partecipante, non si procederà ad alcuna aggiudicazione.
- c) A parità di punteggio complessivo si procederà all'aggiudicazione nei confronti della ditta che avrà formulato l'offerta economica più bassa. In caso di ulteriore parità si procederà a sorteggio.
- d) L'aggiudicazione avverrà anche in presenza di una sola offerta valida, purché ritenuta congrua e conveniente.

ART. 12 - CAUZIONE PROVVISORIA

L'offerta è corredata, a pena di esclusione, da una garanzia fideiussoria, denominata "garanzia provvisoria, di **€ 386,03**, pari al 2% sul prezzo a base di gara, da costituirsi sotto forma di cauzione o di fideiussione, a scelta dell'offerente, ai sensi dell'art. 93 del D. Lgs. n. 50/2016.

La cauzione può essere costituita, a scelta dell'offerente, in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice.

La garanzia fideiussoria a scelta dell'appaltatore può essere rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, secondo comma, del codice civile nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

La garanzia deve avere efficacia per almeno centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto dopo l'aggiudicazione, per fatto dell'affidatario riconducibile ad una condotta connotata da dolo o colpa grave, ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo.

L'importo della garanzia, e del suo eventuale rinnovo, è ridotto del 50 per cento per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO9000.

L'offerta è altresì corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui agli articoli 103 e 105, qualora l'offerente risultasse affidatario.

La stazione appaltante, nell'atto con cui comunica l'aggiudicazione ai non aggiudicatari, provvede contestualmente, nei loro confronti, allo svincolo della garanzia, tempestivamente e comunque entro un termine non superiore a trenta giorni dall'aggiudicazione, anche quando non sia ancora scaduto il termine di efficacia della garanzia.

La cauzione potrà essere scansionata e allegata alla documentazione di gara o anche rilasciata *ab origine* in formato digitale dalla compagnia di assicurazione/fideiussione.

In caso di partecipazione alla gara di un raggruppamento temporaneo di imprese, la garanzia fideiussoria deve riguardare tutte le imprese del raggruppamento medesimo.

ART. 13 – MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE E DOCUMENTI DI GARA

Gli operatori economici interessati a partecipare alla presente procedura dovranno richiedere l'abilitazione per l'accesso al portale www.sardegnaecat.it, da effettuarsi secondo le modalità indicate nello stesso. Essi dovranno essere dotati della firma digitale di cui al D. Lgs. n. 82/2005.

I suddetti operatori economici dovranno inserire sul portale SardegnaCAT, a pena di esclusione, **entro e non oltre le ore 13.00 del giorno 20/09/2016** la propria offerta (offerta tecnica + offerta economica), corredata della documentazione in appresso indicata.

Alla RdO (richiesta d'offerta) dovrà essere allegata la seguente documentazione, firmata digitalmente:

- la documentazione amministrativa "busta di qualifica";
 - l'offerta Tecnica "busta tecnica";
 - l'offerta Economica "busta economica".
- **Documentazione amministrativa**, costituita da:
- istanza di ammissione alla procedura di gara e dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 e secondo le modalità previste dall'art. 38 dello stesso D.P.R.), redatta in lingua italiana secondo il modello denominato **Allegato A**, riguardante i requisiti di ordine generale, d'idoneità tecnica, quelli di carattere economico-finanziario e tecnico-professionale, sottoscritta con firma digitale del legale rappresentante della ditta concorrente, institore o procuratore, al quale deve essere allegata copia fotostatica di un documento d'identità del/dei sottoscrittore/i. In caso di procuratore deve essere allegata anche copia semplice della procura. Per i concorrenti non residenti in Italia, dichiarazione idonea equivalente, secondo la legislazione dello stato di appartenenza.

Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, la dichiarazione, a pena di esclusione, deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio; nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti, la dichiarazione, a pena di esclusione, deve essere sottoscritta dall'operatore capogruppo;

- cauzione provvisoria di **€ 386,03** pari al 2% dell'importo del presente appalto al netto di Iva, presentata in conformità al disposto di cui al precedente art. 12; essa potrà essere scansionata e allegata alla documentazione di gara o anche rilasciata *ab origine* in formato digitale dalla compagnia di assicurazione/fideiussione;
- DUVRI predisposto dalla Stazione Appaltante, sottoscritto con firma digitale per accettazione;
- Patto di integrità predisposto dalla Stazione Appaltante, sottoscritto con firma digitale per accettazione;
- Capitolato speciale descrittivo e prestazionale, predisposto dalla Stazione Appaltante, sottoscritto con firma digitale per accettazione;
- **nel caso di raggruppamento non ancora costituito** la capogruppo e ciascuna delle imprese mandanti, devono sottoscrivere e produrre una dichiarazione d'impegno, se aggiudicatari, a costituire il raggruppamento e a conferire mandato collettivo irrevocabile speciale con rappresentanza;
- **nel caso di raggruppamento già costituito** l'associazione dovrà presentare la scrittura privata autenticata con la quale è stata costituita la stessa e con cui è stato conferito il mandato collettivo irrevocabile speciale con rappresentanza alla capogruppo;
- nel caso di **avvalimento** il concorrente dovrà presentare tutti i documenti previsti dall'art. 89 del D. Lgs. n. 50/2016:
 - dichiarazione sostitutiva, sottoscritta dal legale rappresentante della ditta concorrente, attestante che, per dimostrare il possesso dei requisiti necessari per partecipare alla gara, intende ricorrere all'istituto dell'avvalimento; la dichiarazione deve specificare i requisiti per i quali intende ricorrere all'avvalimento ed indicare l'impresa ausiliaria;
 - dichiarazione sostitutiva sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'articolo 80 del D. Lgs. n. 50/2016, nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
 - dichiarazione sostitutiva sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
 - dichiarazione sostitutiva sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria che attesta che quest'ultima non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata;
 - originale o copia autentica del contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto.

Si precisa che l'Amministrazione potrà invitare i soggetti concorrenti a completare o a fornire chiarimenti in ordine al contenuto delle dichiarazioni presentate.

- **Offerta Tecnica**, comprendente:

- dichiarazione, da redigersi secondo lo schema **Allegato B**, contenente i dati relativi alla professionalità dell'operatore economico, utile a verificare il possesso dei requisiti tecnico-professionali indicati al precedente art. 8, sottoscritta con firma digitale;
- progetto d'intervento contenente le modalità di organizzazione del servizio, anche in relazione a iniziative ed innovazioni che si ritiene di dover apportare allo stesso, con riferimento a quanto stabilito nel capitolato speciale, al fine di migliorare la qualità delle prestazioni previste, redatto secondo le modalità indicate nel precedente art. 11.

L'offerta tecnica deve essere sottoscritta e firmata digitalmente, a pena di esclusione, dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore. Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, la dichiarazione, a pena di esclusione, deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio; nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti, la dichiarazione, a pena di esclusione, deve essere sottoscritta dall'operatore capogruppo.

- **Offerta Economica**

L'offerta, redatta conformemente all'**Allegato C**, in lingua italiana, su carta legale ai sensi delle vigenti disposizioni di legge sul bollo, senza riserve e condizioni, dovrà contenere, pena nullità della stessa:

- indicazione in euro, in cifre ed in lettere, del prezzo unitario offerto a buono pasto, Iva ed oneri di sicurezza per rischi di natura interferenziale esclusi;
- il ribasso percentuale offerto in cifre e in lettere, da applicare all'importo posto a base di gara, Iva ed oneri di sicurezza per rischi di natura interferenziale esclusi.

In caso di discordanza tra i valori indicati in cifre e quelli in lettere, sarà ritenuta valida l'offerta più vantaggiosa per la Stazione Appaltante.

L'offerta economica, dovrà essere datata, sottoscritta dal legale rappresentante della ditta, pena la sua nullità e caricata **firmata digitalmente**.

Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, la dichiarazione, a pena di esclusione, deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio; nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti, la dichiarazione, a pena di esclusione, deve essere sottoscritta dall'operatore capogruppo.

Note informative applicazione marca da bollo.

Scaricare il documento in cui applicare la marca da bollo da € 16,00 e provvedere all'annullamento della medesima con apposizione di firma sulla stessa. Scansionare il documento con la marca da bollo debitamente annullata e reinserirlo nel portale firmato digitalmente.

Precisazioni:

- i prezzi offerti devono essere espressi con un numero di decimali non superiore a tre, in caso contrario si procederà ad arrotondare la quarta cifra decimale all'unità superiore, qualora quest'ultima sia pari o superiore a cinque;
- non saranno ammesse offerte in aumento, condizionate, ovvero espresse in modo indeterminato o con riferimento ad offerta relativa ad altro appalto;
- l'offerente ha facoltà di svincolarsi dalla propria offerta se entro 180 giorni dalla presentazione dell'offerta stessa non si proceda all'aggiudicazione dell'appalto.

I documenti da inserire nelle buste, a pena di esclusione, devono essere caricati sul portale firmati digitalmente.

AVVERTENZE

La presentazione dell'offerta entro il termine di scadenza è a totale ed esclusivo rischio dell'operatore economico partecipante, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'offerta, dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti, o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità del Comune di Segariu.

In ogni caso l'operatore economico esonera il Comune di Segariu da qualsiasi responsabilità per malfunzionamenti di qualsiasi natura, mancato funzionamento o interruzioni di funzionamento del Portale SardegnaCAT disponibile all'indirizzo www.sardegncat.it.

CHIARIMENTI

Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara:

- devono essere rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm.ii. in carta semplice, con la sottoscrizione del dichiarante (rappresentante legale della ditta concorrente o altro soggetto dotato del potere di impegnarla contrattualmente); al tale fine le stesse devono essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità; per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti;
- potranno essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentati ed in tal caso va allegata copia conforme all'originale della relativa procura;
- devono essere rese e sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, aggregati in rete di imprese, ancorché appartenenti alle eventuali imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza e sulla base delle specifiche contenute nel Codice.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

ART. 14 - SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

L'esame e la valutazione dell'offerta e la proposta di aggiudicazione è rimessa ad un'apposita Commissione Tecnica, nominata dalla stazione appaltante dopo la scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

La gara si svolgerà il giorno 21/09/2016 alle ore 12:00, tramite il sistema SardegnaCAT.

Le operazioni di gara potranno essere aggiornate ad altra ora o ai giorni successivi. Di tale eventualità, verrà data apposita informazione tramite pubblicazione sul sito istituzionale del Comune e sul portale SardegnaCAT.

L'offerta inserita sul portale non potrà essere visualizzata dalla Stazione Appaltante sino alla data di scadenza prevista per la presentazione.

Dopo il termine ultimo di scadenza per il caricamento delle offerte, la Commissione visualizzerà l'elenco degli operatori economici concorrenti, procederà alla verifica delle offerte pervenute e alla loro valutazione.

La Stazione Appaltante si riserva il diritto di:

- non procedere all'aggiudicazione qualora nessuna delle offerte presentate risulti conveniente o idonea;
- sospendere, reindire e/o non aggiudicare motivatamente la presente procedura.

È facoltà del Presidente di gara, in applicazione del “*principio generale di continuità della gara*” e del “*principio di economicità/celerità dell’azione amministrativa*” riunire tutte le operazioni di gara nella prima seduta (esame della documentazione e apertura delle offerte tecniche ed economiche), qualora il numero delle offerte pervenute gli consentano di concludere le operazioni stesse nella prima seduta in questione. In tal caso, il Presidente di gara non è tenuto a dare ulteriore avviso ai partecipanti, ritenendosi gli stessi opportunamente edotti di tale eventualità secondo le previsioni di quanto sopra. Nel caso in cui i lavori non si concludano in un’unica seduta, questi proseguiranno nei giorni successivi, in date e orari fissati dalla Commissione e resi noti tramite avviso pubblicato all’Albo Pretorio dell’Ente e comunicati esclusivamente tramite pec a tutti i partecipanti all’indirizzo indicato da ciascun concorrente. La gara si articolerà secondo il seguente procedimento:

- In **seduta pubblica**, sulla base della documentazione contenuta nei plichi presentati entro i termini previsti dal bando, la commissione di gara procede a:
 - verificare la regolarità formale del plico e delle buste contenenti la documentazione amministrativa, l’offerta tecnica e l’offerta economica e in caso negativo ad escludere le offerte dalla gara;
 - verificare la regolarità di tutta la documentazione amministrativa contenuta nella **Documentazione amministrativa “Busta di Qualifica”** e ad escludere i concorrenti che non abbiano rispettato i criteri del bando e del disciplinare di gara;
 - verificare che non abbiano presentato offerte concorrenti che, in base alla dichiarazione di cui all’elenco dei documenti contenuti nella **Documentazione amministrativa “Busta di Qualifica”**, si trovino in una delle cause di esclusione previste dall’art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 ed in caso positivo ad escluderli dalla gara;
 - verificare che i consorziati – per conto dei quali i consorzi hanno indicato che concorrono – non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma ed in caso positivo ad escludere dalla gara il consorziato;
 - verificare che le singole imprese che partecipano in associazione temporanea o in consorzio non abbiano presentato offerta anche in forma individuale e, in caso positivo, ad escludere l’offerta presentata in forma individuale;
 - verificare che una stessa impresa non abbia presentato offerta in diverse associazioni temporanee o consorzi, pena l’esclusione di tutte le offerte;
 - all’apertura dell’ **offerta tecnica “Busta Tecnica”**, al solo fine di verificare la regolarità di tutta la documentazione presentata e ad escludere i concorrenti che non abbiano rispettato i criteri del bando e del disciplinare di gara.

In **seduta riservata**, sulla base della documentazione contenuta nell’ **offerta tecnica “Busta Tecnica”**, la commissione di gara procede:

- alla valutazione delle proposte presentate dai concorrenti sulla base di quanto richiesto negli atti di gara;
- alla assegnazione dei relativi punteggi, secondo i criteri stabiliti dal presente disciplinare;
- ad escludere tutti i progetti offerta che non rispettino le prescrizioni minime stabilite nel presente disciplinare posto a base di gara.

In **seduta pubblica** la commissione di gara procede:

- a dare lettura dei punteggi, relativi al merito tecnico, assegnati a ciascuna offerta tecnica presentata;
- all’apertura, relativamente ai soli concorrenti ammessi, dell’**offerta economica “Busta Economica”** e al calcolo dei relativi punteggi secondo i criteri stabiliti dal presente disciplinare;

- ad escludere tutte le offerte economiche che prevedono un importo offerto per il servizio oggetto della gara difforme rispetto a quanto richiesto;
- alla formulazione della graduatoria con i punteggi assegnati a ciascun concorrente, quale risultato della somma tra il punteggio totale attribuito all'offerta tecnica e a quella economica, e alla proposta di aggiudicazione provvisoria.

In **seduta pubblica**, sulla base delle risultanze delle varie sedute di gara la commissione di gara procede a dare lettura della graduatoria finale con i relativi punteggi complessivi attribuiti a ciascuna offerta presentata.

In caso di parità di punteggio si procederà per sorteggio.

L'anomalia delle offerte sarà verificata in automatico dal portale SardegnaCAT.

Nelle sedute pubbliche saranno ammessi a interloquire con la commissione e formulare eventuali osservazioni solo i legali rappresentanti delle imprese concorrenti o persone da queste autorizzate munite di delega specifica.

La stazione appaltante effettuerà le verifiche della veridicità delle dichiarazioni rese in sede di gara. Nel caso che tale verifica non dia esito positivo la stazione appaltante procederà all'esclusione del concorrente dalla gara, con l'espletamento degli adempimenti di legge, all'escussione della cauzione provvisoria e alla determinazione della nuova graduatoria ed alla conseguente eventuale nuova aggiudicazione, oppure a dichiarare deserta la gara.

La stazione appaltante, ove lo ritenga necessario e senza che ne derivi ulteriore aggravio probatorio per i concorrenti, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000, può altresì effettuare ulteriori verifiche sulla veridicità delle dichiarazioni rese in sede di gara, attestanti il possesso dei requisiti richiesti.

Saranno esclusi dalla procedura gli operatori economici che presentino offerte nelle quali fossero sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura rispetto alle condizioni specificate nel presente disciplinare e nel capitolato speciale descrittivo e prestazionale, ovvero che siano sottoposte a condizione, ovvero che sostituiscano, modifichino e/o integrino le predette condizioni, nonché offerte incomplete e/o parziali.

Saranno inoltre esclusi gli operatori economici che offrano la prestazione del servizio con modalità difformi, in senso peggiorativo, da quanto stabilito nella documentazione di gara.

Fermo restando la facoltà prevista dalla disposizione sopra citata, la Stazione Appaltante procederà all'aggiudicazione anche nel caso di una sola offerta valida.

La procedura di gara si conclude con l'aggiudicazione provvisoria al miglior offerente e la trasmissione degli atti di gara al Responsabile del Servizio Sociale per i provvedimenti di competenza.

La comunicazione di affidamento avverrà per via telematica, tramite le utilità della piattaforma.

ART. 15 – CAUSE DI ESCLUSIONE E SOCCORSO ISTRUTTORIO

Alla presente procedura si applicano le cause di esclusione tassativamente indicate all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e per le ipotesi di irregolarità nella presentazione delle offerte si applicano le disposizioni inerenti al soccorso istruttorio ai sensi dell'art. 83 del medesimo D.Lgs. n. 50/2016.

ART. 16 - CAUZIONI E GARANZIE RICHIESTE

Ai sensi dell'art. 103 del D. Lgs. n. 50/2016, l'appaltatore per la sottoscrizione del contratto deve costituire una garanzia, denominata "garanzia definitiva" a sua scelta sotto forma di cauzione o fideiussione con le modalità di cui all'articolo 93, commi 2 e 3 del medesimo decreto, pari al 10 per cento dell'importo netto dell'appalto.

In caso di aggiudicazione con ribassi superiori al dieci per cento la garanzia da costituire è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10 per cento. Ove il ribasso sia superiore al venti per cento, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al venti per cento.

La mancata costituzione della garanzia determina la decadenza dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria presentata in sede di offerta da parte della stazione appaltante, che aggiudica l'appalto o la concessione al concorrente che segue nella graduatoria.

La garanzia fideiussoria a scelta dell'appaltatore può essere rilasciata dai soggetti di cui all'articolo 93, comma 3. La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, secondo comma, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

In caso di raggruppamenti temporanei le garanzie fideiussorie e le garanzie assicurative sono presentate, su mandato irrevocabile, dalla mandataria in nome e per conto di tutti i concorrenti ferma restando la responsabilità solidale tra le imprese.

ART. 17 – SUBAPPALTO

In virtù della natura della prestazione non è ammesso il subappalto.

ART. 18 - OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO

Dopo l'aggiudicazione provvisoria, il Responsabile del Servizio inviterà l'aggiudicatario a provvedere a:

- 1) costituire cauzione definitiva;
- 2) presentare la documentazione richiesta nel capitolato speciale descrittivo e prestazionale;
- 3) depositare copia delle polizze assicurative (art. 28 del capitolato speciale descrittivo e prestazionale);

Per quanto non espressamente indicato nel presente disciplinare si fa riferimento al capitolato speciale descrittivo e prestazionale e ad ogni altra vigente disposizione legislativa.

ART. 19 - INFORMAZIONI E AVVERTENZE:

Resta inteso che:

- l'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di annullare o, per ragioni di pubblico interesse, revocare la gara d'appalto in qualsiasi momento, senza che nulla sia dovuto alle imprese partecipanti per risarcimento danni, rimborso spese o altro;
- il Presidente di gara si riserva la facoltà insindacabile di non dar luogo alla gara stessa o di prorogarne la data, dandone comunicazione ai concorrenti, senza che gli stessi possano accampare alcuna pretesa al riguardo;
- oltre il termine ultimo di ricezione della offerte, stabilito dal presente disciplinare, non potrà essere validamente presentata alcuna offerta, anche se sostitutiva od integrativa di offerta precedente
- non è ammesso richiamo a documenti allegati ad altro appalto;
- la documentazione non in regola con l'imposta di bollo, sarà regolarizzata ai sensi dell'art. 16 del D.P.R. 30 Dicembre 1982, n. 955;
- il verbale di gara relativo all'appalto del servizio di cui trattasi non avrà, in nessun caso, efficacia di contratto, che sarà stipulato successivamente;
- in assenza dei requisiti dichiarati dalla ditta vincitrice, l'esecuzione verrà affidata alla ditta seguente in graduatoria;
- nell'esecuzione del servizio che forma oggetto dell'appalto, la ditta aggiudicatrice si obbliga ad applicare integralmente tutte le norme contenute nel Contratto Collettivo Nazionale di lavoro per

- le lavoratrici e i lavoratori delle cooperative del settore socio-sanitario assistenziale - educativo e di inserimento lavorativo, in vigore per il tempo in cui si svolgono i lavori medesimi;
- il pagamento del corrispettivo sarà effettuato come previsto nel capitolato speciale descrittivo e prestazionale;
 - nell'ipotesi di rinuncia all'appalto da parte dell'aggiudicatario provvisorio o definitivo, fermo restando l'incameramento della polizza provvisoria a carico del rinunciante, l'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere all'affidamento automatico al concorrente che segue in graduatoria, o bandire una nuova gara d'appalto;
 - non è ammessa la partecipazione di imprese che si trovino tra di loro in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del c.c.;
 - i concorrenti invitati alla procedura di gara potranno richiedere chiarimenti in ordine ai documenti di gara unicamente in forma scritta con gli strumenti messi a disposizione dal portale SardegnaCAT;
 - l'Amministrazione fornirà i chiarimenti richiesti pubblicandoli nell'area dedicata alla procedura di gara del portale SardegnaCAT, omessa ogni indicazione sull'impresa richiedente, entro il secondo giorno antecedente alla data di scadenza per la ricezione delle offerte. Tutte le comunicazioni sul sito avranno valore di notifica e pertanto, sarà onere dei partecipanti verificare il sito fino al termine di presentazione delle offerte e durante tutto l'espletamento della gara;
 - tutte le norme indicate nel presente disciplinare di gara e nel capitolato si intendono adeguate e aggiornate alle eventuali modifiche e integrazioni di legge avvenute sino alla data di pubblicazione del bando;
 - la stipulazione del contratto avverrà mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri (art. 32 comma 4 del D. Lgs. n. 50/2016);
 - il Responsabile del Servizio Amministrativo è il sig. Fenu Andrea;
 - il RUP è l' Istruttore Amministrativo Silvana Carta.

ART. 20 – ONERI FISCALI E SPESE CONTRATTUALI

Tutte le spese inerenti la stipulazione del contratto sono a totale carico dell'appaltatore, il quale rinuncia al diritto di rivalsa nei confronti del Comune.

Tutte le spese connesse all'esecuzione del contratto sono a carico dell'aggiudicatario e, pertanto, sono da intendersi comprese nel prezzo offerto.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutti gli oneri fiscali attualmente applicabili.

ART. 21 – TRATTAMENTO DEI DATI

In relazione alle disposizioni del D.Lgs. n. 196/2003, i dati personali della ditta partecipante saranno conservati nelle banche dati dell'Ente quale titolare del trattamento, per il quale si assicura il rispetto dei diritti, delle libertà fondamentali, della dignità personale e della riservatezza, nonché la custodia e protezione da perdita, distruzione ed accessi non autorizzati.

Il trattamento dei dati è finalizzato esclusivamente alla gestione del procedimento di aggiudicazione e del successivo rapporto contrattuale.

I dati stessi non saranno comunicati ad altri soggetti, se non in ottemperanza ad obblighi di legge ed in accoglimento di richieste di accesso agli atti del procedimento, espresse dagli interessati, ai sensi della Legge n. 241/90. In relazione alla detenzione ed al trattamento dei dati è in facoltà della ditta partecipante l'esercizio dei diritti previsti dall'art. 7 del D.Lgs. n. 196/03, secondo le modalità previste dalle relative disposizioni.

L'appaltatore e tutto il personale incaricato del servizio s'impegnano ad osservare la piena riservatezza su nominativi, informazioni, documenti, conoscenze o altri elementi eventualmente forniti dall'Amministrazione.

Con la sottoscrizione e l'invio dell'offerta per la partecipazione alla gara, i concorrenti esprimono il loro consenso al suddetto trattamento.

ART. 22 – TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Per assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari finalizzata a prevenire infiltrazioni criminali, l'impresa aggiudicatrice dovrà impegnarsi a rispettare le previsioni di cui all'art. 3 della Legge del 13 agosto 2010 n. 136 "Piano straordinario contro le mafie" e ss.mm.ii. In particolare tutti i movimenti finanziari relativi al servizio affidato dovranno essere registrati su "conti correnti" dedicati ed effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale.

L'impegno alla tracciabilità dei flussi finanziari di cui al presente articolo dovrà essere dichiarato, a pena esclusione, in sede di gara e inserito nel contratto d'appalto come clausola obbligatoria e vincolante per l'impresa.

ART. 23 - DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non contemplato nel presente invito, si fa riferimento al capitolato speciale descrittivo e prestazionale, alle leggi e regolamenti vigenti.

Tutte le norme indicate nel presente disciplinare e nel capitolato s'intendono adeguate e aggiornate alle eventuali modifiche ed integrazione di legge avvenute sino alla data di pubblicazione del bando.

ART. 24 – ALLEGATI

- 1) bando di gara;
- 2) capitolato speciale descrittivo e prestazionale;
- 3) schema d'istanza di partecipazione alla gara e dichiarazione sostitutiva (Allegato A);
- 4) schema relativo all'esperienza della ditta (Allegato B);
- 5) schema per l'offerta economica (Allegato C);
- 6) patto di integrità;
- 7) DUVRI.

Segariu, 09/09/2016

Il R.U.P.
Silvana Carta

Il Responsabile del Servizio Amministrativo
Andrea Fenu