



AVVISO PUBBLICO

PROCEDURA DI SELEZIONE COMPARATIVA PUBBLICA PER TITOLI E COLLOQUIO, PER L’AFFIDAMENTO DELL’INCARICO DI COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA AD UN PEDAGOGISTA, FINALIZZATO ALL’ESPLETAMENTO DELLE ATTIVITA’ CONCERNENTI LO SPORTELLLO HANDICAP.

ART. 1

OGGETTO DELL’AVVISO

E’ indetta una procedura comparativa pubblica per titoli e colloquio per la stipula di un contratto di collaborazione coordinata e continuativa per l’affidamento dell’incarico di “pedagogista”. L’attività sarà svolta prevalentemente presso la sede del Settore Servizi Sociali del Comune di Quartu Sant’Elena.

ART. 2

OGGETTO DELL’INCARICO

L’incarico comporterà l’espletamento di compiti di alto contenuto professionale finalizzato alla progettazione di servizi ed interventi a favore di soggetti non autosufficienti con particolare riferimento ai portatori di handicap grave.

Il progetto da realizzare avrà le seguenti finalità:

- supportare il Servizio Sociale Professionale del Comune nella gestione dei piani personalizzati ai sensi della L. 162/98;
- superare le difficoltà di accesso, eliminando le barriere informative, culturali, fisiche organizzative e burocratiche;
- garantire unitarietà di accesso, capacità d’ascolto, orientamento, filtro, osservatorio e monitoraggio dei bisogni e delle risorse, trasparenza e fiducia nel rapporto tra il cittadino e il servizio di promozione sociale;
- garantire una risposta agli utenti in merito alle azioni ed alle risorse presenti nel territorio, alle modalità di accesso, supportando i cittadini nella scelta più appropriata in risposta al bisogno rilevato;

- prendere in carico la persona nella sua globalità, attraverso la lettura e la decodifica del bisogno dell'utente;
- promuovere la domiciliarità attraverso l'attivazione delle risorse di cui al fondo per la non autosufficienza e degli interventi attribuiti ai Comuni in materia di non autosufficienza e soggetti fragili;

La collaborazione verrà svolta attraverso le seguenti attività e fasi di attuazione:

- Sportello di informazione ed orientamento attraverso il Segretariato sociale, azione di conoscenza della normativa nazionale e regionale relativa alla non auto sufficienza, l'analisi e valutazione dei bisogni, l'integrazione con i servizi presenti nel territorio;
- Supporto nella predisposizione progetti Piani personalizzati ex L. 162/98 che oltre alla specifica progettualità prevede anche le visite domiciliari, la fase di elaborazione dei dati, la gestione del database, la verifica della documentazione e il monitoraggio sull'attuazione degli interventi e lo stato dei progetti;
- Supporto nella predisposizione progetti "Ritornare a casa" che oltre alla specifica progettualità prevede anche la partecipazione alle sedute dell'U.V.T, l'acquisizione e la predisposizione della documentazione da inviare alla RAS, il monitoraggio sull'attuazione degli interventi e lo stato dei progetti;
- Supporto nella predisposizione progetti "Riconoscimento del lavoro di cura dei familiari - care giver di pazienti con SLA" e adempimenti inerenti e conseguenti;
- Raccordo con il Servizio Sociale Professionale dell'Ente, per quanto attiene l'attività di programmazione e pianificazione dei servizi socio assistenziali. Raccordo con gli Enti ed Associazioni del territorio che a diverso titolo sono coinvolti nell'implementazione e attuazione dei progetti di cui ai punti precedenti.

ART.3 ATTRIBUZIONE DELL'INCARICO E TRATTAMENTO ECONOMICO

Ai fini del conferimento dell'incarico di collaborazione oggetto del presente bando, la Commissione procederà alla formulazione di apposita graduatoria sulla base dei punteggi riportati dai candidati in ordine ai titoli posseduti dai medesimi e allo svolgimento di un colloquio, sulla base dei criteri e dei punteggi sotto elencati.

L'inserimento nella graduatoria non comporterà alcun diritto da parte del candidato risultato idoneo all'affidamento di incarichi da parte del Comune di Quartu Sant'Elena.

Il colloquio si terrà in data 28.12.2016 alle ore 15.00 presso la sede del Settore Servizi Sociali sito a Quartu in Via Cilea 15, senza ulteriori comunicazioni ai candidati partecipanti alla selezione.

L'Amministrazione si riserva inoltre di attingere alla graduatoria per la conclusione di ulteriori contratti di lavoro autonomo aventi il medesimo oggetto di quelli previsti dal presente avviso.

La mancata presentazione al colloquio presso il Comune di Quartu S.E. o l'omessa conferma degli stati e dei fatti dichiarati, comporterà la decadenza.

L'incarico di pedagogista verrà affidato tramite stipula di un contratto di collaborazione coordinata e continuativa avrà la durata decorrente dalla data di stipulazione del contratto, da perfezionare entro il 31/12/2016, sino al 31 dicembre 2017.

L'incarico di pedagogista verrà affidato tramite stipula di un contratto di collaborazione coordinata e continuativa disciplinata dall'art. **7, comma 6, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii**, avrà la durata decorrente dalla data di stipulazione del contratto sino al 31 dicembre 2017.

Il compenso complessivo previsto per la realizzazione del progetto e l'espletamento delle attività di cui al presente avviso è fissato in € 30.000,00 per ciascun anno di attività, soggetto a ritenute fiscali e previdenziali e comprensiva degli oneri a carico dell'Ente. L'esecuzione del Contratto non comporta alcun rapporto di dipendenza con il Comune di Quartu Sant'Elena. Non sono previsti rimborsi spese per eventuali costi sostenuti dai professionisti durante e/o nell'ambito delle prestazioni ed attività in oggetto.

L'attività dovrà essere svolta continuativamente seguendo le indicazioni e sotto la direzione del Dirigente del Settore Servizi Socio-Assistenziali o del funzionario all'uopo delegato.

Il collaboratore nello svolgimento delle attività, dovrà garantire la reperibilità e la disponibilità negli orari ordinari di lavoro dell'Amministrazione.

Il pagamento del compenso previsto per la collaborazione avverrà in rate mensili, in funzione dell'attività svolta documentata dal Responsabile dello Sportello Handicap.

ART. 4 DECADENZA DAL CONTRATTO

Qualora l'Amministrazione ne ravvisi l'opportunità in caso di rinuncia dell'assegnatario, di decadenza per mancata accettazione, o di recesso anticipato il contratto potrà essere conferito secondo l'ordine della graduatoria, al candidato che risulti collocato immediatamente dopo il vincitore.

Decadono dal diritto coloro che entro il termine fissato non procedano alla sottoscrizione del contratto, possono essere ammessi ritardi solo se dovuti a gravi motivi di salute o a casi di forza maggiore, debitamente certificati, purché non incompatibili con i tempi di esecuzione del contratto medesimo.

In tal caso il pagamento delle competenze sarà effettuato con decorrenza dalla data di inizio delle attività fermo restando la durata complessiva.

Il titolare che dopo avere iniziato le attività oggetto del contratto non le prosegua senza giustificato motivo, regolarmente e ininterrottamente per la durata contrattuale o che si renda responsabile di gravi o ripetute inadempienze, può essere dichiarato decaduto dall'ulteriore godimento.

ART. 5 REQUISITI DI AMMISSIONE

Possono partecipare alla procedura selettiva i candidati in possesso dei presenti requisiti:

I) Requisiti generali:

- cittadinanza italiana, comunitaria o regolare permesso di soggiorno per i cittadini stranieri;
- godimento dei diritti civili e politici. Non possono accedere agli impieghi coloro che sono stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- non aver riportato condanne penali (ovvero indicare le eventuali condanne penali riportate);
- non essere cessati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito lo stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

II) REQUISITI SPECIFICI:

- a) diploma di laurea in pedagogia o scienze dell'educazione conseguito secondo il vecchio ordinamento, ovvero laurea specialistica di secondo livello ovvero titoli di studio conseguiti all'estero e riconosciuti equipollenti;
- b) Documentata esperienza professionale almeno annuale (dodici mesi) svolta nell'ultimo quinquennio precedente il suddetto avviso pubblico, a carattere autonomo e/o parasubordinato per un minimo di 20 ore settimanali svolta presso Amministrazioni Comunali nelle attività di informazione e orientamento, progettazione, gestione, monitoraggio, valutazione e verifica di tutti i progetti e programmi comunali regionali e nazionali inerenti la disabilità e la non autosufficienza.

ART 6 MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA SELEZIONE

La selezione prevede la valutazione dei titoli ed il superamento di un colloquio.

Il punteggio massimo attribuibile è di 100 punti, ripartito come segue:

Punteggio Max per i titoli: 40 punti;

Punteggio Max per il colloquio: 60 punti.

Per il superamento del colloquio, e per il conseguente collocamento in graduatoria, è necessario ottenere una votazione minima di 40 punti.

La Commissione Giudicatrice, individuata dal Dirigente del Settore Servizi Socio-Assistenziali, prima del colloquio procede alla verifica della regolarità formale delle domande presentate, alla verifica dei requisiti di ammissione e alla valutazione dei titoli di cui all'art. 7 e redige una graduatoria di merito. Effettuata questa valutazione la Commissione procede allo svolgimento del colloquio, al quale i candidati dovranno presentarsi muniti di documento di identità in corso di validità, e che sarà teso a verificare le attitudini dei candidati rispetto al ruolo da ricoprire, la motivazione, le competenze e le esperienze acquisite nelle seguenti materie:

- Normativa nazionale e regionale in materia socio assistenziale con particolare riguardo alla disabilità e non autosufficienza.
- Capacità di svolgere e condurre in maniera autonoma i processi lavorativi sugli obiettivi specifici della non autosufficienza con i relativi procedimenti amministrativi e tecnici;
- Uso dei più comuni software di gestione del testo e per l'elaborazione di fogli elettronici e di data base(word, excel, ecc).

ART 7 ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI

Il punteggio massimo è di 100 punti ripartito come segue:

- c) Punteggio max per i titoli: 40 punti
- d) Punteggio max per il colloquio: 60 punti

Saranno valutati i seguenti titoli, purchè acquisiti nell'ambito riferito al presente avviso.

TITOLI VALUTABILI					Punt. max

Laurea superiore o di livello superiore rispetto a quella utilizzata per l'accesso ¹	Sino a 100	Da 101 a 105	106 a 110	110 e lode	2
	0	0,50	1	2	
Qualifiche specializzazioni, Dottorati, Master attinenti al profilo ricercato	Per ogni Qualifica specializzazione, Dottorato, Master				2
	1				
Corsi, Seminari Convegni attinenti il profilo ricercato	Per ogni corso				2
	0,50				
Tirocini, stage attinenti il profilo richiesto	Fino a 4 mesi	Fino a 6 mesi	Fino a 1 anno		2
	Da 0,5 a 1	Da 1 a 1,5	Da 1 a 2		
Esperienze lavorative attinenti il profilo richiesto (superiori al periodo necessario per l'accesso)	Per ogni anno				30
	Amministrazioni pubbliche	Da 1 a 5			
	Ditte/società/studi privati	Da 0,5 a 2			
TOTALE MASSIMO					40

Il punteggio per le esperienze di tirocinio, stage e professionali viene attribuito dalla commissione entro l'ambito previsto sulla base della valutazione del grado di attinenza dell'esperienza rispetto alle attività da svolgere è pertanto fondamentale che il candidato descriva in modo sintetico ma esaustivo l'esperienza.

La valutazione del curriculum si baserà esclusivamente su quanto in esso riportato secondo il formato europeo. Non saranno valutati titoli e esperienze non riportati nel curriculum o altrimenti documentati, o riportati in maniera incompleta nello stesso, o non conseguiti alla data di presentazione della domanda. Non saranno inoltre valutati titoli non indicati in maniera tale da consentire la successiva

¹ In caso di punteggi espressi con differenti scale la commissione opera un riproporzionamento.

verifica di quanto dichiarato dal candidato (ad esempio, corso senza elementi atti a individuare il soggetto erogatore, esperienza professionale indicata senza elementi atti a individuare il datore di lavoro o l'esatto periodo di svolgimento).

La graduatoria di merito, con l'indicazione degli idonei e dei vincitori della procedura di selezione pubblica, approvata con determinazione del Dirigente del Settore Servizi Sociali Socio-Assistenziali, sarà immediatamente efficace e verrà pubblicata sul sito istituzionale del Comune di Quartu S.E.

ART. 8 – DOMANDA E TERMINI DI PRESENTAZIONE

La domanda di partecipazione, il cui schema è allegato al presente avviso, ed è scaricabile dal sito istituzionale del Comune di Quartu S.E.: www.comune.quartusantelena.ca.it.

La domanda potrà pervenire a mano, via posta al seguente indirizzo: Comune di Quartu Sant'Elena, Via Eligio Porcu, snc, CAP 09045 QUARTU SANT'ELENA (CA) o via posta elettronica certificata al seguente indirizzo protocollo@pec.comune.quartusantelena.ca.it e dovrà essere protocollata, a pena di esclusione, **entro le ore 13 del giorno 27.12.2016**.

Si avvisa fin d'ora che il colloquio si terrà presso il Settore Servizi Sociali di Via Cilea 15 – Quartu in data 28.12.2016 alle ore 15.00 senza ulteriori avvisi ai candidati alla selezione da parte dell'Amministrazione.

Sulla busta o nell'oggetto della posta elettronica dovrà essere riportata la seguente dicitura:

“Avviso pubblico per il conferimento di un incarico di collaborazione coordinata e continuativa per un pedagogista sportello Handicap”.

Il recapito del plico o del messaggio di posta elettronica certificata rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, lo stesso non giunga a destinazione nel tempo sopra indicato ed in ogni caso farà fede il timbro apposto dall'ufficio protocollo del Comune o la certificazione del sistema di posta elettronica certificata.

Eventuali candidature pervenute oltre il termine suddetto non saranno prese in considerazione ai fini del presente avviso.

Nella domanda di partecipazione il candidato deve indicare:

- le generalità: cognome e nome; data e luogo di nascita; codice fiscale;
- il titolo di studio posseduto, con indicazione dell'Università, dalla data e del luogo di conseguimento e votazione riportata;
- l'iscrizione al relativo albo professionale;
- la residenza con esatta indicazione del numero di codice di avviamento postale e gli eventuali recapiti telefonici ed indirizzo e-mail;

- il possesso della cittadinanza italiana ovvero il possesso dei requisiti sostitutivi di cui all'art.11 del D.P.R. 761/69 e della cittadinanza di uno degli stati membri dell'Unione Europea ;
- il domicilio elettronico (posta elettronica certificata) presso il quale deve, ad ogni effetto, essergli fatta pervenire ogni necessaria comunicazione.

In relazione all'ultimo punto si precisa che l'Amministrazione effettuerà tutte le comunicazioni relative al presente avviso e alla successiva stipulazione dei contratti esclusivamente a mezzo di posta elettronica all'indirizzo indicato dai candidati in sede di domanda o successivamente. In mancanza di indicazione del domicilio elettronico (posta elettronica certificata) le comunicazioni avverranno all'indirizzo di posta elettronica comune indicato dal candidato.

Nella domanda va altresì inserito l'impegno a comunicare tempestivamente per iscritto eventuali variazioni di indirizzo al Comune di Quartu S.E.

Il candidato infine dovrà apporre in calce alla domanda la propria firma che, ai sensi del DPR n. 445/2000, non è necessario autenticare.

In caso di domande inoltrate via posta elettronica certificata le sottoscrizioni richieste devono essere apposte mediante firma digitale o a mano sugli originali cartacei che dovranno essere allegati scansionati in formato .pdf.

Con la sottoscrizione della domanda di partecipazione il candidato autorizza il Comune di Quartu S.E. al trattamento dei dati comunicati per finalità connesse all'affidamento dell'incarico.

Ai sensi del D. Lgs. 196/2003, i dati personali comunicati saranno utilizzati esclusivamente dal Comune di Quartu S.E. per le finalità di gestione della selezione e, successivamente, per le finalità inerenti lo svolgimento del rapporto convenzionale, in conformità alle vigenti norme in materia di trasparenza amministrativa e per la tutela della privacy. Chiunque rilascia dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

Alla domanda il candidato deve allegare, pena esclusione:

- curriculum formativo e professionale in formato europeo, datato e debitamente firmato, redatto sotto forma di autocertificazione ai sensi della normativa vigente come da modulistica allegata del presente bando.
- copia fotostatica di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Si ribadisce che alle dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum e nella domanda di partecipazione si riconosce valore di autocertificazione, pertanto non è necessario allegare ulteriore documentazione comprovante il possesso dei requisiti specifici, che in ogni caso non sarà presa in considerazione in alcun modo.

Tale documentazione potrà, tuttavia, essere richiesta dal Comune di Quartu S.E. prima dell'instaurazione del rapporto contrattuale ai fini della verifica delle autocertificazioni.

Saranno escluse le domande inviate oltre il termine di scadenza del presente Avviso e/o senza l'indicazione dei dati anagrafici, prive di firma, prive dell'allegato curriculum debitamente sottoscritto, non accompagnate da copia del documento di identità, o per i motivi riportati nel presente avviso.

Per le domande inoltrate via posta elettronica certificata le sottoscrizioni richieste devono essere apposte mediante firma digitale o a mano sugli originali cartacei che dovranno essere allegati scansionati in formato .pdf.

ART. 9 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Con la sottoscrizione della domanda di partecipazione il candidato autorizza il trattamento dei dati comunicati per le finalità connesse all'affidamento dell'incarico.

Ai sensi dell'art. 10 della L. n. 675/1996, si informa che i dati personali comunicati saranno utilizzati esclusivamente da questa Amministrazione per le finalità di gestione della selezione e successivamente per le finalità di gestione della selezione e, successivamente, per le finalità inerenti lo svolgimento del rapporto convenzionale, in conformità alle norme vigenti in materia di trasparenza amministrativa e tutela della privacy.

ART. 10 – DISPOSIZIONI FINALI

Il presente avviso sarà pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Quartu S.E.

L'Amministrazione si riserva, altresì, la facoltà di prorogare, sospendere o revocare il presente avviso pubblico in qualunque momento qualora ricorrano motivi legittimi e particolari ragioni, ovvero di non procedere alla stipulazione del contratto, che resta subordinata alla approvazione dell'adeguamento del PLUS ed atti conseguenti nonché alla conseguente assunzione dell'impegno di spesa improrogabilmente entro il 31.12.2016, senza che per gli interessati insorga alcuna pretesa o diritto e possano sollevare obiezioni di sorta.

Il responsabile del procedimento è la dott.ssa Sandra Correddu tel. 07083409704 - Fax 07083409710;
E mail: s.correddu@comune.quartusantelena.ca.it

Allegati: Allegato A - Domanda di partecipazione.